**Официальное издание муниципального**

**образования «Олонки»**

**ИНФОРМАЦИОНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**№12(62) от 29.12.2017 г.**

**с. Олонки**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«ОЛОНКИ»**

**15.12.2017г. №211**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЗАВЕРШЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» НА 2017 ГОД**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.3 ч.4 ст.36 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Олонки», утвержденным решением Думы муниципального образования «Олонки» от 08.04.2016 года №121, Уставом муниципального образования «Олонки»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок завершения исполнения бюджета муниципального образования «Олонки» (далее местный бюджет) на 2017 год.

2. Начальнику финансового отдела муниципального образования «Олонки» (Соколова И.В.) довести настоящий порядок до руководителей бюджетных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Олонки».

3. Установить, что руководители бюджетных учреждений, в распоряжение которых поступают средства местного бюджета, несут персональную ответственность за исполнение Порядка завершения исполнения местного бюджета за 2017 год.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела муниципального образования «Олонки» Соколову И.В.

Глава администрации

 МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение к Постановлению

от 15.12.2017г. №211

**Порядок завершения исполнения бюджета муниципального образования «Олонки» за 2017 год**

1. Настоящий порядок определяет завершение операций по расходам местного бюджета и в части использования остатков денежных средств на 2017 год.

2. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федарации операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря 2017 года .

Зачисления в местный бюджет поступлений завершенного финансового года, распределенные в установленном порядке между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются в первые пять рабочих дней очередного финансового года, а отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета завершенного финансового года.

3. Финансовый отдел администрации муниципального образования «Олонки» направляет документы для финансирования расходов местного бюджета по 25 декабря 2017 года включительно.

Принятие денежных обязательств (заключение с поставщиком продукции (работ, услуг) договоров (контрактов) в соответствии с законодательством РФ), подлежащих оплате за счет средств местного бюджета в 2017 году, распорядителями и получателями средств местного бюджета после 25 декабря 2017 года не допускается.

4. Получатели средств местного бюджета осуществляют кассовые расходы с лицевых счетов, открытых в УФК по Иркутской области для учета операций со средствами местного бюджета, до 27 декабря 2016 года.

5. Неиспользованные остатки средств местного бюджета 2017 года по состоянию на 31 декабря 2017 года на счетах, открытых в отделе №33 УФК по Иркутской области для учета операций со средствами местного бюджета, снимаются минусовыми расходными расписаниями Финансового отдела 25 декабря 2017 года на единый счет местного бюджета согласно установленному порядку. Неиспользованные остатки целевых средств федерального и областного бюджетов перечисляются в течение 10-ти рабочих дней 2018 года на счета соответствующих бюджетов.

6. Операции по списанию неиспользованных остатков финансирования местного бюджета отражаются в бухгалтерском учете исполнения местного бюджета и бухгалтерском учете бюджетных учреждений как возврат неиспользованного финансирования.

7. Операции с наличными денежными средствами осуществляются по 27 декабря 2017 года включительно. Взнос наличных денежных средств получателями средств местного бюджета и перечисление средств на счет № 40116 после 25.12.2017 не допускается.

По состоянию на 01 января 2018 года остаток средств на лицевых счетах № 40116 не допускается.

8. По состоянию на 1 января 2018 года остаток средств на лицевых счетах казенных учреждений, открытых на балансовом счете № 40204, не допускается.

9. Остатки неиспользованных средств бюджетных учреждений учитываемых на счете №40701 по состоянию на 01 января 2018 года не допускаются.

10. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежат учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

11.Использование в 2018 году остатка средств местного бюджета на едином счете по состоянию на 01 января 2018 года, осуществляется в соответствии с Решением Думы «О бюджете МО «Олонки» на 2018год и плановый период 2019-2020 годы»

12. Уточнение платежей, зачисленных на невыясненные поступления необходимо осуществить на соответствующие КБК в полном объеме или возвратить плательщикам до 25.12.2017 г.

По невыясненным поступлениям за последний рабочий день 2017 года работа по уточнению или возвращению плательщику проводится в первые 5 рабочих дней следующего 2018 года.

## 15.12.2017 г. №212

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ОЛОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии со статьями 31 и 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Олонки»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»

Утвердить:

1) состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» (приложение 1);

2) порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» (приложение 2);

3) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» (приложение 3);

4) порядок направления в комиссию по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» предложений заинтересованных лиц (приложение 4).

5) Подготовить техническое задание и конкурсную документацию по проекту внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»

2. Комиссии подготовить проект внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетени МО «Олонки».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Олонки»

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С. Н. Нефедьев

Приложение № 1

к постановлению администрации

 от 15.12.2017 года № 212

Состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»

Федурина Н. А. – заместитель главы МО «Олонки», председатель Комиссии;

Вишневская В. Н. – консультант по земельным вопросам МО «Олонки», секретарь Комиссии;

Попова Н. Н. – специалист 1 категории»;

Николаева Н.Н. – Ведущий консультант отдела по контролю за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Службы Архитектуры Иркутской области.

Линдинау О.И. – Главный архитектор администрации МО « Боханский район»

 Приложение № 2

к постановлению администрации

 от 15.12.2017 года № 212

Порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки».

1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений и дополнений

 в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» (далее Комиссия) создана в целях подготовки проекта изменений в утвержденный в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» (далее Генеральный план).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным

кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, действующим законодательством Иркутской области, органов местного самоуправления, а также настоящим Порядком.

3. Функции, задачи и права Комиссии:

1) функции Комиссии:

организация подготовки проекта внесения изменений в Генеральный план;

рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Генеральный план в целях обеспечения в пределах своей компетенции прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и органов местного самоуправления;

организационно-техническое сопровождение процесса подготовки проекта внесения изменений в Генеральный план;

организация проведения в установленном порядке публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план.

2) задачи Комиссии:

организация сбора исходных данных для подготовки проекта внесения изменений в Генеральный план, их обобщение и анализ;

рассмотрение предложений и замечаний заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Генеральный план;

подготовка проекта внесения изменений в Генеральный план к рассмотрению и проверке в администрацию Боханского муниципального района на соответствие требованиям технических регламентов;

подготовка протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план.

3) права Комиссии:

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления необходимую для работы Комиссии информацию, документацию и материалов в соответствии с ее компетенцией;

запрашивать и получать от руководителей органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий необходимую для осуществления полномочий Комиссии информацию;

принимать и отклонять предложения, рекомендации и замечания по вопросам подготовки проекта изменений в Генеральный план;

приглашать представителей и заслушивать информацию, отчеты, предложения, обращения заинтересованных органов и организации по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, либо относящимся к компетенции Комиссии;

создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать экспертов и консультантов для участия в работе Комиссии;

вносить главе администрации муниципального образования «Олонки» предложения по вопросам деятельности Комиссии.

4) Порядок работы Комиссии:

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, путем личного участия членов Комиссии;

заседание Комиссии является правомочным при участии в ней не менее половины от списочного состава Комиссии;

периодичность заседания определяется председателем Комиссии, исходя из требований по соблюдению сроков выполнения и согласования проекта внесения изменений в Генеральный план;

заседание Комиссии ведет ее Председатель;

подготовку заседаний Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии;

члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передоверия;

комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов при принятии решения голос Председателя Комиссии является решающим.

Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Комиссии.

 Приложение № 3

к постановлению администрации

 от 15.12.17 года № 212

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения |
| 1 | Опубликование решения о подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»  | В течение десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений |
| 2 | Разработка проекта внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки»  | Согласно календарного графика |
| 3 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» | В течение десяти дней |
| 4 | Организация проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» | Не менее двух месяцев и не более четырех с момента опубликования проекта до момента опубликования заключения о результатах |
| 5 | Обнародование результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» | Не позднее десяти дней с даты проведения публичных слушаний |
| 6 | Принятие решения о направлении в представительный орган на утверждение или об отклонении проекта и о направлении на доработку | В течение десяти дней |
| 7 | Утверждение проекта внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» | В соответствии с планом работы представительного органа местного самоуправления |
| 8 | Опубликования утвержденного документа территориального планирования муниципального образования «Олонки» | Не позднее десяти дней с даты утверждения |

 Приложение № 4

к постановлению администрации

 от 15.012.2017 года № 212

Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» предложений заинтересованных лиц

1. С момента опубликования Постановления по подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке внесения изменений в Генеральный план.

2. Предложения заинтересованных лиц по подготовке внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» могут быть направлены до момента принятия решения представительным органом об утверждении или о направлении на доработку.

3. Предложения заинтересованных лиц направляются по почте в письменном виде по адресу: 669341, Иркутская область, Боханский район, с. Олонки, ул. Калинина, 5.

4. Предложения по подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования «Олонки» должны быть логично изложены в письменном виде за подписью лица, их изложившего, с указанием полных фамилии, имени, отчества, адрес, контактного телефона и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке градостроительной документации, Комиссией не рассматриваются.

5. Предложения могут быть исполнены как на бумажных, так и магнитных носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

**28.12.2017г. №227**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ», А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»****СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 года №208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Уставом муниципального образования «Олонки»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Олонки» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. (Приложение 1).

2. Постановление администрации муниципального образования «Олонки» от 27.06.2017 года №97 «Об утверждении порядка предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Олонки» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение 1

к постановлению администрации

 от 28.12.2017 г. №227

**Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Олонки»****сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки» (далее – муниципальное учреждение), а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Олонки»сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](#Par2) и [3](#Par4) настоящих Правил, представляются в администрацию муниципального образования «Олонки», заместителю главы администрацию муниципального образования «Олонки»*.*

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#Par4) настоящих Правил.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#Par2) настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе администрации муниципального образования «Олонки»*.*

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Олонки» и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальным правовым актом.

**28.12.2017г. №228**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ** **ПРАВИЛ** **ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ», И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 года №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом муниципального образования «Олонки»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности. (Приложение 1).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение 1

к постановлению администрации

 от 28.12.2017 г. №228

**Правил****а проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению администрации муниципального образования «Олонки» (далее – учредитель) или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования «Олонки» (далее – уполномоченное должностное лицо).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области, должностными лицами кадровых служб указанных органов, должностными лицами подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области и общественными палатами муниципальных образований Иркутской области;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней учредителем или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки»;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#Par0) настоящих Правил, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. Учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», с результатами проверки под личную подпись в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 11 настоящих Правил.

В случае отказа лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», от ознакомления с результатами проверки под личную подпись об этом составляется акт с указанием места, даты и времени его составления, должностей, фамилий, имен, отчеств (при наличии) должностных лиц, составивших акт.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки»;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», в назначении на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки»);

в) о применении к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки», мер юридической ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Сведения о результатах проверки с письменного согласия учредителя или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, предоставляются уполномоченным структурным подразделением с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которых проводилась проверка, субъектам, указанным в пункте 4 настоящих Правил, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

**28.12.2017г. №229**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»  И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

В соответствии с 8 Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Олонки»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки» и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки» и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение 1).

2. Утвердить Форму **подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки» и членов их семей для размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение № 2)

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение1

к постановлению администрации

 от 28.12.2017 г. №229

**Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки» и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки» и представления этих сведений средствам массовой информации.**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности размещения сведений о доходах и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки», их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки» (далее – официальный сайт), и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

2.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих  руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2.2. перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемой на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

3.3.данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. На основании сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, уполномоченное учредителем муниципального учреждения формирует сводную таблицу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению (далее – сводная таблица) и направляет ее специалисту администрации муниципального образования «Олонки», ответственному за размещение информации на официальном сайте (далее – специалисту администрации).

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений.

6. При размещении на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за каждый последующий год указанные сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

7. В случае, если руководители муниципальных учреждений представили уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, лицо, уполномоченное учредителем муниципального учреждения, формирует сводную таблицу и направляют ее специалисту администрации для размещения информации на официальном сайте в 3-х-дневный срок после представления уточненных сведений.

8. В случае, если гражданин назначен на должность руководителя муниципального учреждения после даты, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, специалист администрации размещает сводную таблицу на официальном сайте в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. Специалист, ответственный за кадровую работу муниципального учреждения:

9.1. в трехдневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

9.2. в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Олонки» несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к постановлению администрации

 от 28.12.2017г. №229

**Форма размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Олонки» и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки» и представления этих сведений средствам массовой информации.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального учреждения(члены семьи без указания Ф.И.О.) | Замещаемая должность | Общая сумма декларированного дохода | Недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности, вид собственности | Недвижимое имущество, находящееся в пользовании | Вид и марка транспортных средств, принадлежащих на праве собственности |
|   | за20\_\_ год (руб.) | вид объекта недвижимости | площадь (кв.м) | страна расположения | вид объекта недвижимости | площадь (кв.м) | страна расположения |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**22.12.2017г. №187**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ОЛОНКИ» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» ОТ 03.10.2016 ГОДА №136**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в связи с принятием Федерального закона от 26.07.2017г. №192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь муниципального образования «Олонки», Дума муниципального образования «Олонки»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о порядке прохождения муниципальной службы в муниципальном образовании «Олонки» в новой редакции, утвержденное решением Думы муниципального образования «Олонки» от 03.10.2016 года №136 следующие изменения:

1.1. Статья 14. Ограничения, связанные с муниципальной службой.

1.1.1. Часть 1 статьи 14 положения «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Олонки» изложить в следующей редакции:

«10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;»

2. Данное положение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

3. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

4. Настоящее решение Думы вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

**22.12.2017г. №188**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 03.10.2016 года №366-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»,Федеральным законом от 22.07.2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с изменениями от 03.07.2016 года, статьями 24, 43 Устава муниципального образования «Олонки», Дума муниципального образования «Олонки»,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки». ([приложение 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9D%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%8F%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5CDesktop%5C%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%5C2016%20%D0%B3%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96%20140%20%D0%BE%D1%82%2003.10.2016%20%D0%B3.%20%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%20%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%B2%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8.docx#sub_9991)).

2. Решение Думы муниципального образования «Олонки» от 03.10.2016 года №140 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки» в новой редакции» признать утратившими силу.

3. Настоящее решение Думы вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

**Приложение №1**

**к Решению Думы МО «Олонки»**

**от 22.12.2017г.№188**

Положение о приватизации муниципального имущества

 муниципального образования «Олонки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки» (далее по тексту – МО «Олонки») разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21.12.2001 года №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 22.07.2008 года №159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

# - Федеральным законом от 29.07.1998 года N135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2002 года №549 "Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 года N584 "Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 года N585 "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе";

- Уставом муниципального образования «Олонки»;

1.2. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц. Приватизация муниципального имущества муниципального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и с Федеральным законом "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.3. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникающие по вопросу передачи в собственность физических или юридических лиц земельных участков, расположенных на территории муниципального образования. Также настоящее Положение не распространяется на отношения, предусмотренные ч.2 ст.3 Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества".

1.4. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Федерального закона;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2. Полномочия специалиста по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Олонки» по вопросам приватизации муниципального имущества муниципального образования

2.1. Приватизация муниципального имущества на территории МО «Олонки» осуществляется специалистом администрации МО «Олонки» по управлению муниципальным имуществом по поручению главы МО «Олонки».

2.2. Продавцом муниципального имущества МО «Олонки» выступает администрация МО «Олонки».

2.3. Специалист администрации МО «Олонки» по управлению муниципальным имуществом:

- разрабатывает Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования; представляет главе муниципального образования «Олонки», в Думу муниципального образования «Олонки» отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования за прошедший год;

- готовит проекты решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки»;

- осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества муниципального образования «Олонки»;

- готовит заявления от имени муниципального образования «Олонки» в суд и арбитражный суд в целях защиты имущественных прав муниципального образования «Олонки», связанных с осуществлением приватизации муниципального имущества муниципального образования;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и своими должностными полномочиями.

3. Основные цели, задачи и принципы приватизации муниципального имущества

3.1. Приватизация муниципального имущества муниципального образования «Олонки» осуществляется на основе равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

3.2. Основными целями приватизации муниципального имущества муниципального образования муниципального образования являются:

- увеличение доходов бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью;

- вовлечение в гражданский оборот максимального количества объектов муниципальной собственности;

- привлечение инвестиций в объекты приватизации.

3.3. Приватизация муниципального имущества муниципального образования «Олонки» обеспечивает решение следующих задач:

- получение дополнительных доходов в местный бюджет путем создания новых возобновляемых источников платежей и более эффективного использования имеющегося имущества;

- уменьшение бюджетных расходов на поддержку нерентабельных предприятий;

- улучшение архитектурного облика муниципального образования «Олонки».

3.4. Приватизация муниципального имущества муниципального образования «Олонки» осуществляется на основе индивидуального подхода к выбору способа приватизации каждого объекта:

- высоколиквидные объекты приватизируются с учетом соблюдения баланса между привлечением инвестиций на развитие объекта и максимально возможным поступлением в местный бюджет средств от продажи по максимально высоким ценам;

- низколиквидные объекты приватизируются исходя из предпочтительности привлечения эффективных собственников, способных осуществлять инвестиции и выполнять социальные обязательства (сохранение или увеличение рабочих мест, решение экологических задач и другое). В этом случае в договор купли-продажи включаются особые условия по контролю за показателями приватизированного объекта на определенный период. При этом продажа осуществляется по минимальной цене при максимально коротких сроках вложений инвестиций в продаваемый объект.

3.5. Приватизация муниципального имущества муниципального образования «Олонки» реализовывается как элемент социально-экономической политики, направленный на получение налоговых поступлений в местный бюджет, сохранение памятников истории и культуры, создание дополнительных рабочих мест.

4. Планирование приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки», отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки»

4.1. Планирование приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки» осуществляется путем разработки и утверждения Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки» (далее - Прогнозный план).

4.2. Разработка Прогнозного плана на очередной финансовый год осуществляется специалистом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Олонки» на основе ежегодно проводимого анализа муниципального имущества муниципального образования «Олонки».

4.3. Прогнозный план должен содержать перечень муниципальных унитарных предприятий, недвижимого имущества, акций (долей), находящихся в муниципальной собственности, которые планируется приватизировать в соответствующем году, характеристику муниципального имущества, предполагаемые сроки приватизации и прогноз поступления средств от приватизации муниципального имущества муниципального образования. В Прогнозный план на очередной финансовый год включается муниципальное имущество муниципального образования, которое внесено в Прогнозные планы на предшествующие годы и приватизация которого не завершена.

4.4. Прогнозный план на очередной финансовый год направляется главе муниципального образования «Олонки» для одобрения, после чего в установленном порядке вносится на утверждение Думой муниципального образования не позднее, чем за 2 месяца до начала очередного финансового года.

Утвержденный Думой муниципального образования Прогнозный план подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки».

5. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества

5.1. Специалист администрации муниципального образования «Олонки» по управлению муниципальным имуществом не позднее 1 февраля текущего года представляет отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования за прошедший год главе муниципального образования для рассмотрения и представления в Думу муниципального образования «Олонки».

5.2. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

6. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества

6.1. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Законом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети “Интернет” информационного сообщения о продаже государственного или муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

7. Способы приватизации муниципального имущества

7.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества".

7.2. Продажа муниципального имущества на аукционе, специализированном аукционе, конкурсе, посредством публичного предложения, без объявления цены может осуществляться в электронной форме с учетом особенностей, установленных ст. 32.1 Федерального закона от 21.12.2001 года N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества". Порядок организации и проведения продажи в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации".

8. Правила подготовки и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества

8.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на сайтах в сети “Интернет” в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

8.2. Подготовка решений об условиях приватизации муниципального имущества осуществляется специалистом администрации МО «Олонки» по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Олонки».

8.3. Решение об условиях приватизации муниципального имущества оформляется постановлением главы администрации муниципального образования «Олонки» и содержит следующие сведения:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

2) начальная цена;

3) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

4) площадь земельного участка в случае его продажи и цена продажи;

5) обременения (в т.ч. публичные сервитуты);

6) способ приватизации имущества;

7) иные необходимые для приватизации муниципального имущества сведения в соответствии с законодательством о приватизации и иными муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы приватизации муниципального имущества.

8.4. В случае приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия постановление содержит следующие сведения:

1) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.2001 года N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

2) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального предприятия;

3) размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования муниципального предприятия;

4) количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию «Олонки».

8.5. В случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся администрация муниципального образования «Олонки» в установленные в Прогнозном плане приватизации муниципального имущества сроки принимает одно из следующих решений:

1) о продаже муниципального имущества ранее установленным способом;

2) об изменении способа приватизации муниципального имущества;

3) об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации муниципального имущества.

9. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества

9.1. Продажа муниципального имущества и земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, оформляется договорами купли-продажи.

9.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью; в соответствии с Законом порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

 9.3. Право собственности на приобретаемое недвижимое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы, связанные с переходом права собственности на приватизируемое муниципальное имущество, несет покупатель в соответствии с условиями заключенного договора купли-продажи.

9.4. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных Законом.

9.5. Заключение договора по результатам торгов, продажи посредством публичного предложения, продажи без объявления цены осуществляется не ранее, чем через пять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - http://bohan.irkobl.ru/sub/olonki/, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

10. Порядок оплаты муниципального имущества

10.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку.

10.2. Оплата муниципального имущества производится покупателем путем безналичного перечисления денежных средств в местный бюджет в соответствии с условиями и сроками, установленными в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

10.3. В рассрочку может осуществляться оплата недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом РФ от 22.07.2008 года N159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

10.4. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на сайтах в сети “Интернет” объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое государственное или муниципальное имущество досрочно.

10.5. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через 30 дней с даты заключения договора.

10.6. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу Федерального закона от 21.12.2001 года №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

10.7. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

11. Средства от приватизации, их образование и порядок распределения

11.1. Средствами, полученными от приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки», являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты муниципального имущества муниципального образования, в том числе начисленные проценты при оплате приобретаемого муниципального имущества муниципального образования в рассрочку и сумма неустойки за неисполнение, ненадлежащее исполнение покупателями обязательств по сделкам приватизации.

11.2. Денежные средства, полученные от приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки», подлежат перечислению в бюджет поселения.

11.3. Расходы на обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки приватизации муниципального имущества муниципального образования «Олонки» предусматриваются в расходной части местного бюджета, которые направляются на:

- публикацию распоряжений и информационных сообщений;

- осуществление рекламного обеспечения;

- проведение независимой оценки муниципального имущества муниципального образования;

- организацию процесса торгов;

- создание и обслуживание информационно-коммуникационных систем;

- совершенствование материально-технической базы продаж муниципального имущества муниципального образования;

- иные цели в соответствии со сметой расходов.

Смета расходов на обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки приватизации муниципального имущества муниципального образования утверждается главой муниципального образования.

11.4. Порядок оплаты муниципального имущества муниципального образования устанавливается в договоре купли-продажи муниципального имущества муниципального образования «Олонки».

12. Защита прав муниципального образования как собственника имущества

12.1. Представители органа местного самоуправления обращаются в суды с исками и выступают в судах от имени муниципального образования в защиту имущественных и иных прав и законных интересов муниципальных образований.

12.2. Защита прав муниципального образования как собственника имущества финансируется за счет средств местного бюджета.

12.3. Денежные средства, полученные от взыскания штрафных санкций за неисполнение обязательств по сделкам приватизации муниципального имущества, подлежат перечислению в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, в местный бюджет.

22.12.2017г. №190

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»

ДУМА

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» 28.12.2016 ГОДА №152 «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

В соответствии с Закон Иркутской области от 21 декабря 2016 года №121-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов", в редакции от 24 марта 2017 года Закон Иркутской области №14-ОЗ, Закон Иркутской области от 5 июля 2017 года №53-ОЗ, на основании государственной программы "Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области 2015-2020 гг", государственной программы Иркутской области "Совершенствование механизмов управления экономическим развитием" на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области 24 октября 2013 года N448-пп, постановлением Правительства Иркутской области от 12 апреля 2017 года №240-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании в 2017 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», постановления Правительства Иркутской области №196-пп от 06 апреля 2016 года «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинасирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, и о внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» на 2014-2018 годы, постановления Правительства Иркутской области от 28 марта 2017 года №190-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области», в соответствии с Соглашением от 15 марта 2017 года №47 «О передаче администрацией муниципального образования «Олонки» осуществления части полномочий администрации муниципального образования «Боханский район» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)», решения Думы муниципального образования «Боханский район» № 160 от 23 ноября 2017 года, Дума муниципального образования «Олонки»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы муниципального образования «Олонки» от 28.12.2016 года №152 «О бюджете муниципального образования «Олонки» на 2017 год и плановый период» следующие изменения:

1.1. Статью 1 решения Думы от 28.12.2016 года №152 «О бюджете муниципального образования «Олонки» на 2017 год и плановый период» изложить в новой редакции:

«Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Олонки» на 2017 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме

17224,3 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 9542,8 тыс. рублей; 2018 год – 9818,0 тыс. рублей, в т.ч. межбюджетные трансферты – 3233,8 тыс. рублей; 2019 год – 10100,0 тыс. рублей, межбюджетные трансферты – 3143,5 тыс. рублей

общий объем расходов бюджета в 2017 году составит - 17604,3 тыс. рублей; 2018 год – 10138,0 тыс. рублей, 2019 год - 10440,0 тыс. рублей

размер дефицита бюджета в 2017 году определен в сумме 380,0 тыс. рублей, или 5% утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, 2018 год – 320,0 тыс. рублей, 2019 год – 340,0 тыс. рублей.»

2. Приложение 2,5,6, 7 изложить в новой редакции (прилагаются).

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования) в официальном печатном издании муниципального образования «Олонки».

Председатель Думы МО «Олонки»

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

приложение №1

к Решению Думы МО "Олонки" №190 от 22.12.17

"О внесении изменений в Решение Думы МО "Олонки" № 152 от 28.12.16 г.

(в редакции Решения Думы МО "Олонки" 02.08.2017 №178)

приложение №2

к решению Думы МО "Олонки" №152 от 28.12.2016

"О бюджете МО "Олонки на 2017 год и плановый период"

**Прогнозируемые доходы бюджета МО "Олонки" на 2017 год и плановый период.**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| код бюджетной классификации | классификация доходов бюджета | план 2017 год | план 2018 год | план 2019 год |
| Администрация МО "Олонки" |
| 000 0 00 00000 00 0000 000 | ИТОГО ДОХОДОВ | 17 224,30 | 9 818,00 | 10 100,00 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 7 681,50 | 6 584,20 | 6 956,50 |
| 182 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые доходы | 5 975,20 | 6 103,20 | 6 445,50 |
| 182 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 1006,30 | 1 442,50 | 1 448,00 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со ст.227,227.1 и 228 НК РФ | 1 005,50 | 1 430,00 | 1 435,00 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 0,50 | 1,50 | 2,00 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 0,30 | 10,00 | 10,00 |
| 182 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 0,00 | 1,00 | 1,00 |
| 182 1 03 02000 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов | 2 803,80 | 2 559,70 | 2 881,50 |
| 182 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо | 1 150,00 | 890,00 | 1 005,00 |
| 182 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей | 11,80 | 25,00 | 28,00 |
| 182 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ | 1 865,00 | 1 962,00 | 2 217,00 |
| 182 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории РФ | -223,00 | -317,30 | -368,50 |
| 182 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 1,00 | 11,00 | 11,00 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1,00 | 10,00 | 10,00 |
| 182 1 05 03020 00 0000 000 | Единый сельскохозяйственный налог | 0,00 | 1,00 | 1,00 |
| 182 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 2 310,50 | 2 090,00 | 2 105,00 |
| 182 1 06 01000 00 0000 110 | *Налог на имущество физических лиц* | *121,0* | *75,0* | *80,0* |
| 182 1 06 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 121,00 | 75,00 | 80,00 |
| 182 1 06 01030 10 2100 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |   |   |   |
| 182 1 06 06000 00 0000 110 | *Земельный налог* | *2 189,50* | *2 015,00* | *2 025,00* |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1 562,50 | 1 610,00 | 1 615,00 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 627,00 | 405,00 | 410,00 |
| 251 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 1,20 | 1,00 | 1,00 |
| 251 1 08 04020 01 10000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 1,20 | 1,00 | 1,00 |
| 251 1 08 07175 01 10000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджет поселений |   |   |   |
| 251 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 13,20 | 110,00 | 110,00 |
| 251 1 11 05000 00 0000 120 | *Доходы, получаемые в виде арендной платы либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)* | *13,20* | *110,00* | *110,00* |
| 251 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений) | 13,20 | 100,00 | 100,00 |
| 251 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 0,00 | 10,00 | 10,00 |
| 251 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 1 445,60 | 270,00 | 300,00 |
| 251 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу. | 0,00 | 20,00 | 50,00 |
| 251 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений). | 1 445,60 | 250,00 | 250,00 |
| 251 1 16 90050 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 7,70 | 0,00 | 0,00 |
| 251 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 7,70 |   |   |
| 251 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 92,20 | 100,00 | 100,00 |
| 251 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы | 92,20 | 100,00 | 100,00 |
| 145 2 02 00000 00 0000 130 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 9 542,80 | 3 233,80 | 3 143,50 |
| 145 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 8 701,80 | 2 991,00 | 2 933,00 |
| *145 2 02 01001 10 0000 151* |  *в т.ч. РФПП* | *732,30* |  |  |
| 145 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений  | 598,10 |   |   |
| *145 2 02 29999 10 0000 151* | *субсидия на реализацию перечня проектов народных инициатив* | *598,10* |  |  |
| 145 2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 209,90 | 209,90 | 209,90 |
| 145 2 02 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 33,00 | 32,90 | 0,60 |
| 145 2 02 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты | 0,00 |   |   |

приложение №2

к Решению Думы МО "Олонки" №190 от 22.12.17

"О внесении изменений в Решение Думы МО "Олонки" № 152 от 28.12.16 г.

(в редакции Решения Думы МО "Олонки" 02.08.2017 №178)

приложение №6

к решению Думы МО "Олонки" №152 от 28.12.2016

"О бюджете МО "Олонки на 2017 год и плановый период"

**Распределение расходов по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджета муниципального образования "Олонки" на 2017 год и плановый период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование статьи расходов | РЗ | ПРЗ | план 2017 год | план 2018 год | план 2019 год |
| Администрация МО "Олонки" |   |   |   |   |   |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 5012,9 | 3002,9 | 2792,6 |
| Глава администрации муниципального образования | 01 | 02 | 924,4 | 924,4 | 924,4 |
| Функции местных администраций | 01 | 04 | 4067,8 | 2057,9 | 1847,6 |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Другие общегосударственные расходы | 01 | 13 | 0,7 | 0,6 | 0,6 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 00 | 209,9 | 209,9 | 209,9 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствует воен. комиссариат | 02 | 02 | 209,9 | 209,9 | 209,9 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 3333,6 | 2592,0 | 2881,5 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | 32,3 | 32,3 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 3 301,30 | 2 559,70 | 2 881,50 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 1273,6 | 204,0 | 204,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 1109,0 | 204,0 | 204,0 |
| Программа Реализация первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры  | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 164,6 | 0,0 | 0,0 |
| Программа Реализация перечня проектов народных инициатив  | 05 | 02 | 164,6 | 0,0 | 0,0 |
| Культура и искусство | 08 | 00 | 7769,9 | 4129,2 | 4352,0 |
| Культура  | 08 | 01 | 7769,9 | 4129,2 | 4352,0 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 4,40 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие МБТ из бюджета поселения в бюджет района (переданные полномочия) | 14 | 03 | 4,40 | 0,00 | 0,00 |
| Итого расходов | 00 | 00 | 17604,3 | 10138,0 | 10440,0 |

приложение №3

к Решению Думы МО "Олонки" №190 от 22.12.17

"О внесении изменений в Решение Думы МО "Олонки" № 152 от 28.12.16 г.

(в редакции Решения Думы МО "Олонки" 02.08.2017 №178)

приложение №7

к решению Думы МО "Олонки" №152 от 28.12.2016

"О бюджете МО "Олонки на 2017 год и плановый период

**Ведомственная структура расходов муниципального образования "Олонки" на 2017 год и плановый период.**

тыс. руб

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | код ведомственной классификации | план |
| наименование расходов | КГРБС | РЗ | ПРЗ | КЦСР | ВР | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Администрация МО "Олонки" |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 251 | 00 | 00 | 000 00 00  | 000 | 17 604,3 | 10 138,00 | 10 440,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 251 | 01 | 00 | 000 00 00  | 000  | 5 014,4 | 3 002,94 | 2 792,62 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 251 | 01 | 02 | 000 00 00  | 000 | 924,4 | 924,42 | 924,42 |
| Глава муниципального образования | 251 | 01 | 02 | 8018001000 | 000 | 924,4 | 924,42 | 924,42 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 01 | 02 | 8018001000 | 000 | 924,4 | 924,42 | 924,42 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 01 | 02 | 8018001000 | 120 | 924,4 | 924,42 | 924,42 |
| Заработная плата | 251 | 01 | 02 | 8018001211 | 121 | 710,0 | 710,00 | 710,00 |
| начисления на оплату труда | 251 | 01 | 02 | 8018001213 | 129 | 214,4 | 214,42 | 214,42 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 251 | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 4 067,8 | 2 057,92 | 1 847,60 |
| Руководство и управление в сфере установленных органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 000 | 4 067,8 | 2 057,92 | 1 847,60 |
| Центральный аппарат | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 000 | 4 067,8 | 2 057,92 | 1 847,60 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 000 | 4 067,8 | 2 057,92 | 1 847,60 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 120 | 3 291,3 | 1 900,92 | 1 692,60 |
| Заработная плата | 251 | 01 | 04 | 8018003211 | 121 | 2 510,0 | 1 460,00 | 1 300,00 |
| начисления на оплату труда | 251 | 01 | 04 | 8018003213 | 121 | 781,3 | 440,92 | 392,60 |
| Приобретение услуг | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 240 | 353,1 | 70,00 | 70,00 |
| оплата услуг связи | 251 | 01 | 04 | 8018003221 | 244 | 37,7 | 20,00 | 20,00 |
| коммунальные услуги | 251 | 01 | 04 | 8018003223 | 244 | 136,4 | 30,00 | 30,00 |
| арендная плата | 251 | 01 | 04 | 8018003224 | 244 | 0,0 |   |   |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 251 | 01 | 04 | 8018003225 | 244 | 47,6 | 10,00 | 10,00 |
| Прочие услуги | 251 | 01 | 04 | 8018003226 | 244 | 131,4 | 10,00 | 10,00 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 000 | 379,8 | 65,00 | 65,00 |
| прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 244 | 0,0 |   |   |
| прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 851 | 366,0 | 60,00 | 60,00 |
| прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 852 | 8,0 | 5,00 | 5,00 |
| прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003290 | 853 | 5,8 |   |   |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 01 | 04 | 8018003000 | 244 | 43,6 | 22,00 | 20,00 |
| увеличение стоимости основных средств | 251 | 01 | 04 | 8018003310 | 244 | 0,0 | 10,00 | 10,00 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 01 | 04 | 8018003340 | 244 | 43,6 | 12,00 | 10,00 |
| Резервный фонд | 251 | 01 | 11 | 8018007000 | 000  | 20,0 | 20,00 | 20,00 |
| Резервный фонд | 251 | 01 | 11 | 8018007000 | 000  | 20,0 | 20,00 | 20,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 251 | 01 | 11 | 8018007000 | 000  | 20,0 | 20,00 | 20,00 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 11 | 8018007000 | 870 | 20,0 | 20,00 | 20,00 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 11 | 8018007290 | 870 | 20,0 | 20,00 | 20,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 251 | 01 | 13 | 0000000000  | 000 | 0,7 | 0,60 | 0,60 |
| Другие общегосударственные вопросы | 251 | 01 | 13 | 8010600340 | 244 | 0,7 | 0,60 | 0,60 |
| Национальная оборона | 251 | 02 | 00 | 0000000000 | 000  | 209,9 | 209,90 | 209,90 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 251 | 02 | 03 | 7030000000 | 000 | 209,9 | 209,90 | 209,90 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 000 | 209,9 | 209,90 | 209,90 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 000 | 209,9 | 209,90 | 209,90 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 000 | 209,9 | 209,90 | 209,90 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 120 | 205,3 | 208,80 | 208,80 |
| Заработная плата | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 121 | 157,7 | 160,40 | 160,40 |
| начисления на оплату труда | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 129 | 47,6 | 48,40 | 48,40 |
| Коммунальные услуги | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 244 | 3,1 | 0,00 | 0,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 244 | 1,5 | 1,10 | 1,10 |
| Увеличение стоимости основных средств | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 244 | 0,0 |   |   |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 02 | 03 | 7030251180 | 244 | 1,5 | 1,10 | 1,10 |
| Национальная экономика | 251 | 04 | 00 | 0000000000  | 000 | 3 333,6 | 2 592,00 | 2 881,50 |
| Общеэкономические вопросы | 251 | 04 | 01 | 0000000000 | 000 | 32,3 | 32,30 | 0,00 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 120 | 30,7 | 30,70 | 0,00 |
| Заработная плата | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 121 | 23,6 | 23,60 |   |
| начисления на оплату труда | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 121 | 7,1 | 7,10 |   |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 04 | 01 | 6130173110 | 244 | 1,6 | 1,60 |   |
| Дорожное хозяйство | 251 | 04 | 09 | 8028002225 | 244 | 2 804,8 | 2 559,70 | 2 881,50 |
| дорожное хозяйство | 251 | 04 | 09 | 8028002225 | 244 | 2 804,8 | 2 559,70 | 2 881,50 |
| Программа Реализация перечня проектов народных инициатив Услуги по содержанию имущества  | 251 | 04 | 09 | 80280S2370 | 000 | 496,5 |   |   |
| Дорожный фонд | 251 | 04 | 09 | 80280S2370 | 244 | 496,5 |   |   |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 251 | 05 | 00 | 0000000000 | 000  | 1 273,6 | 204,00 | 204,00 |
| Коммунальное хозяйство | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000  | 1 109,0 | 204,00 | 204,00 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000  | 1 109,0 | 204,00 | 204,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000  | 1 109,0 | 204,00 | 204,00 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000 | 1 109,0 | 204,00 | 204,00 |
| Работы и услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 000 | 1 091,5 | 184,00 | 184,00 |
| Транспортные услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001222 | 244 | 206,8 | 60,00 | 60,00 |
| Оплата потребленной электроэнергии | 251 | 05 | 02 | 8028001223 | 244 | 406,5 | 50,00 | 50,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 251 | 05 | 02 | 8028001225 | 244 | 0,1 | 24,00 | 24,00 |
| Прочие услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001226 | 244 | 478,1 | 50,00 | 50,00 |
| Прочие расходы | 251 | 05 | 02 | 8028001290 | 852 | 0,4 |   |   |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 05 | 02 | 8028001000 | 244 | 17,1 | 20,00 | 20,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 251 | 05 | 02 | 8028001310 | 244 | 17,1 | 10,00 | 10,00 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 05 | 02 | 8028001340 | 244 | 0,0 | 10,00 | 10,00 |
| Программа Реализация первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры Услуги по содержанию имущества  | 251 | 05 | 02 | 0000000000 | 244 | 0,0 |   |   |
| Благоустройство | 251 | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 164,6 | 0,00 | 0,00 |
| Программа Реализация перечня проектов народных инициатив Услуги по содержанию имущества  | 251 | 05 | 03 | 0000000000 | 244 | 164,6 |   |   |
| Культура, кинематография и средства массовой информации | 000 | 08 | 00 | 8080000000 | 000  | 7 769,9 | 4 129,16 | 4 351,98 |
| Культура | 000 | 08 | 01 | 8080000000 | 000  | 7 769,9 | 4 129,16 | 4 351,98 |
| Оплата за потребленную электроэнергию | 251 | 08 | 01 | 8080000223 | 244 | 714,1 | 179,16 | 184,98 |
| Оплата за потребленную электроэнергию | 251 | 08 | 01 | 8088001223 | 244 | 557,7 | 127,00 | 127,00 |
| Оплата за потребленную электроэнергию | 251 | 08 | 01 | 8088003223 | 244 | 156,4 | 52,16 | 57,98 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям | 251 | 08 | 01 | 8080000000 | 000 | 7 055,8 | 3 950,00 | 4 167,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088001241 | 611 | 5 276,4 | 2 900,00 | 3 050,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088002241 | 611 | 1 242,6 | 750,00 | 750,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088003241 | 611 | 536,8 | 300,00 | 367,00 |
| Межбюджетные трансферты | 251 | 14 | 03 | 0000000000 | 000 | 4,40 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие МБТ из бюджета поселения в бюджет района (переданные полномочия) | 251 | 14 | 03 | 8108001540 | 251 | 4,40 |   |   |

приложение №4

к Решению Думы МО "Олонки" №190 от 22.12.17

"О внесении изменений в Решение Думы МО "Олонки" № 152 от 28.12.16 г.

(в редакции Решения Думы МО "Олонки" 02.08.2017 №178)

приложение №5

к решению Думы МО "Олонки" №152 от 28.12.2016

"О бюджете МО "Олонки на 2017 год и плановый период

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Олонки" на 2017 год и плановый период год**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование | КБК | план |
|   |   | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 00 00 00 00 00 0000 000 | 380,0 | 320,0 | 340,0 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 145 01 02 00 00 00 0000 000 | 380,0 | 320,0 | 340,0 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 145 01 02 00 00 00 0000 700 | 380,0 | 320,0 | 340,0 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации | 145 01 02 00 00 10 0000 710 | 380,0 | 320,0 | 340,0 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -17 604,3 | -10 138,0 | -10 440,0 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -17 604,3 | -10 138,0 | -10 440,0 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных образований | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -17 604,3 | -10 138,0 | -10 440,0 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 17 604,3 | 10 138,0 | 10 440,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 17 604,3 | 10 138,0 | 10 440,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных образований | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 17 604,3 | 10 138,0 | 10 440,0 |
| Остатки денежных средств учитываются в источниках финансирования дефицита расходов бюджета по итогам годового отчета об исполнении местного бюджета |

**22.12.2017г. №192**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» ОТ 28.02.2017 ГОДА №158 «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРАХ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ДУМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»**

В целях соблюдения требований Федеральных законов от 06.10.2003 года N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03.12.2012 года N230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 07.05.2013 года N79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 года N613 "Вопросы противодействия коррупции", Указа Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года N460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", закона Иркутской области от 07.11.2017 года №73-ОЗ "О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", руководствуясь ст. 29 Устава муниципального образования «Олонки», Дума муниципального образования «Олонки»:

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы муниципального образования «Олонки» от 28.02.2017 года №158 «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Думе муниципального образования «Олонки»» следующие изменения:

1.1. Исключить из пункта 1 подпункты 1, 2 и 5.

2. Приложения 1, 2 и 5, утвержденные решением Думы муниципального образования «Олонки» от 28.02.2017 года №158 «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Думе муниципального образования «Олонки»» признать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном бюллетене муниципального образования «Олонки» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

4. Настоящее решение Думы вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

**27.12.2017г. №195**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»

ДУМА

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ» НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДЫ

Статья 1.

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета:

2018 год - 13403,4 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 8120,5 тыс. рублей;

2019 год – 11439,2 тыс. рублей, в т.ч. межбюджетные трансферты – 5892,1 тыс. рублей;

2020 год – 11501,5 тыс. рублей, межбюджетные трансферты – 5863,8 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета

2018 год - 13663,4 тыс. рублей;

2019 год – 11709,2 тыс. рублей,

2020 год - 11781,5 тыс. рублей;

размер дефицита бюджета в 2018 году определен в сумме 260,0 тыс. рублей, или 5% утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений

2019 год – 270,0 тыс. рублей

2020 год – 280,0 тыс. рублей..

Статья 2.

Установить, что доходы бюджета муниципального образования, поступающие в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годы, формируются за счет:

1) налоговых доходов, в том числе:

а) доходов от региональных налогов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

б) доходов от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы»;

2) неналоговых доходов;

3) штрафов и иных сумм принудительного изъятия

3) безвозмездных поступлений.

Статья 3.

Установить нормативы отчислений федеральных налогов и сборов, региональных налогов (в части погашения задолженности прошлых лет по отдельным видам налогов, а так же в части погашения задолженности по отмененным налогам и сборам ) в местный бюджет на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы– приложение №1 к настоящему Решению.

Статья 4.

Установить прогнозируемые доходы бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы по классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению №2 к настоящему Закону.

Статья 5.

Установить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Олонки» согласно приложению №3 к настоящему Решению.

Администраторы бюджета муниципального образования осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, правовым актом муниципального образования «Олонки» контроль правильности исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним.

В случае изменения в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годах состава и (или) функций администраторов доходов местного бюджета финансовый орган муниципального образования вправе вносить соответствующие изменения в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов с последующим внесением изменений в настоящее Решение.

Статья 6.

1.Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования «Олонки» согласно приложению №4 к настоящему Решению.

2.Установить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы согласно приложению №5 к настоящему Решению.

Статья 7.

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы согласно приложению 6 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы (по главным распорядителям средств областного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам Иркутской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов) согласно приложению №7 к настоящему Решению.

Статья 8.

Установить, что в расходной части областного бюджета создается резервный фонд 2018 год - 20,0 тыс. рублей,

2019 год – 20,0 тыс. рублей,

2020 год – 20,0 тыс. рублей.

Статья 9.

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования

2018 год – 1940,1 тыс. рублей,

2019 год – 2188,5 тыс. рублей,

2020 год – 2214,1 тыс. рублей.

Установить, что средства дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году направляются на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годы.

Статья 10.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством, посредством открытия счетов, через которые все кассовые операции по исполнению бюджета осуществляется ФК в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации, на основании соглашения и на безвозмездной основе.

Статья 11.

В ходе исполнения настоящего Решения по представлению главных распорядителей средств местного бюджета администрацией муниципального образования «Олонки» вносятся изменения в :

- в ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - в случае передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или расходов;

- в ведомственную, функциональную и экономическую структуру расходов местного бюджета – в случае передачи муниципальным поселением отдельных государственных полномочий органам исполнительной власти района;

- в ведомственную, функциональную и экономическую структуру расходов местного бюджета - в случае образования в ходе исполнения местного бюджета в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годах экономии по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов и статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- ведомственную, функциональную и экономическую структуру расходов местного бюджета – на суммы средств, направленных главными распорядителями средств местного бюджета на оплату исполнительных листов судебных органов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 12.

Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета:

1) внесение изменений в установленном порядке в муниципальные программы в пределах общей суммы, утвержденной по соответствующей программе ;

2) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю средств , при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;

4) внесение изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;

5) ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов государственной власти муниципального образования, бюджетных учреждений муниципального образования;

6) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета на предоставление бюджетным и автономным учреждениям Иркутской области субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и субсидий на иные цели, между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов бюджета;

7) распределение межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования постановлениями (распоряжениями) Правительства Российской Федерации, приказами федеральных органов государственной власти, поступление уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, а также уменьшение объемов бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам, распределенных бюджету муниципального образования в постановлениях (распоряжениях) Правительства Российской Федерации, приказах федеральных органов государственной власти, имеющих целевое назначение и утвержденных в настоящем Решении;

8) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов областного бюджета - в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования;

9) сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) местным бюджетам в соответствии с пунктом 5 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 13.

Установить, что остатки средств бюджета на начало текущего финансового года в объеме до 100 процентов могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета.

Неиспользованные в 2017 году целевые средства, переданные из других бюджетов бюджетной системы в бюджет муниципального образования «Олонки», подлежат использованию в 2018 году на те же цели.

Неиспользованные целевые средства, потребность в которых в 2018 и последующих годах отсутствует, подлежат возврату.

Статья 14.

В целях обеспечения финансовой дисциплины муниципального образования и в соответствии с условиями предоставления бюджетных кредитов на финансирование временного кассового разрыва согласно Приказу Министерства финансов РФ от 01 июля 2002 года №135, Закону Иркутской области «Об областном бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы» установить, что приоритетными направлениями расходов являются следующие:

1. оплата труда работников администрации и подведомственных учреждений с начислениями на нее;

2. оплата электроэнергии;

3. подготовка к зиме и реформирование ЖКХ;

4. оплата услуг связи;

5. софинансирование в исполнении ДЦП области.

Статья 15.

Бюджетные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования и финансируемыми за счет средств местного бюджета, получающие доход от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, обязаны предоставлять оперативную отчетность в финансовый отдел администрации муниципального образования «Олонки».

Статья 16.

1.Установить, что заключение и оплата договоров получателями бюджетных средств бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в переделах утвержденной экономической классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2.Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета в 2018 году и плановом периоде.

3.Договор, заключенный бюджетными учреждениями или органам местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его часть, устанавливающая повышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа администрации муниципального образования.

Статья 17.

Рекомендовать бюджетным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования и финансируемыми за счет средств местного бюджета средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, погашение кредиторской задолженности и муниципального долга производить на основе проведенной инвентаризации задолженности.

Статья 18.

Предоставления бюджетных кредитов (ссуд) из местного бюджета не допускается.

Статья 19.

Установить, что в течение 2018 года и в плановом периоде государственные гарантии администрации МО «Олонки» под обязательства местного бюджета не предоставляются.

Статья 20.

В соответствии с п.3 ст.107 БК РФ установить предельный объем муниципального долга МО «Олонки»

2018 год - 5000,0 тыс. рублей,

2019 год – 5000,0 тыс. рублей,

2020 год – 5000,0 тыс. рублей.

Установить верхний предел внутреннего муниципального долга муниципального образования «Олонки» по долговым обязательствам муниципального образования по состоянию

на 1 января 2019 года –5000,0 тыс. рублей,

на 1 января 2020 года – 5000,0 тыс. рублей,

на 1 января 2021 года – 5000,0 тыс. рублей.

Программа внутренних заимствований муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы представлена в приложении №8.

Статья 21.

В соответствии со ст.111 БК РФ установить предельный объем расходов на обслуживание внутреннего муниципального долга муниципального образования «Олонки»

в 2018 году - 1200,0 тыс. рублей, что составляет 9% объема расходов бюджета муниципального образования, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций,

2019 год - 1000,0 тыс. рублей,

2020 год – 1000,0 тыс. рублей.

Статья 22.

Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании МО «Олонки», но не ранее 1 января 2018 года.

Председатель Думы,

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

приложение №1

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Нормативы отчислений федеральных налогов и сборов, региональных налогов (в части погашения задолженности прошлых лет по отдельным видам налогов, а также в части погашения задолженности по отмененным налогам и сборам) в местный бюджет на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код дохода | Наименование | Нормативы отчислений (%) |
| Областной бюджет | Бюджеты поселений |
| 1 09 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | 0 | 100 |
| 1 09 04000 00 0000 110 | Налоги на имущество | 0 | 100 |
| 1 09 04053 10 1000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 0 | 100 |

приложение №2

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования "Олонки" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы.**

Тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| код бюджетной | доходы | план  |
| классификации РФ |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 |   |   |
| 000 0 00 00000 00 0000 000 | ИТОГО ДОХОДОВ | 13 403,4 | 11 439,2 | 11 501,5 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 5 282,9 | 5 547,1 | 5 637,7 |
| 182 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые доходы | 4 966,9 | 5 281,1 | 5 371,7 |
| 182 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 953,5 | 1 001,2 | 1 051,2 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 НК РФ | 950,0 | 997,5 | 1 047,4 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 НК РФ | 1,5 | 1,6 | 1,7 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ | 1,0 | 1,1 | 1,1 |
| 182 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 НК РФ | 1,0 | 1,1 | 1,1 |
| 182 1 03 02000 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов | 1 939,9 | 2 188,4 | 2 214,0 |
| 182 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 723,6 | 820,1 | 842,2 |
| 182 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 5,6 | 5,8 | 5,7 |
| 182 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 322,6 | 1 473,5 | 1 511,9 |
| 182 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -111,9 | -111,0 | -145,8 |
| 182 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 182 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 182 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 2 072,0 | 2 090,0 | 2 105,0 |
| 182 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 72,0 | 75,0 | 80,0 |
| *182 1 06 01030 10 0000 110* | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | *72,0* | *75,0* | *80,0* |
| 182 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 2 000,0 | 2 015,0 | 2 025,0 |
| *182 1 06 06033 10 1000 110* | *Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *1 600,0* | 1 610,0 | 1 615,0 |
| *182 1 06 06043 10 1000 110* | *Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | *400,0* | 405,0 | 410,0 |
| 251 1 00 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 251 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 251 1 08 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений | 0,0 |   |   |
| 251 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 110,0 | 110,0 | 110,0 |
| 251 1 11 05000 00 0000 120 | *Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | *110,0* | *110,0* | *110,0* |
| 251 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 251 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 251 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 101,0 | 51,0 | 51,0 |
| 251 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 251 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100,0 | 50,0 | 50,0 |
| 251 1 16 90050 00 0000 000 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба. | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 251 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 251 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 251 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 145 2 02 00000 00 0000 130 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 8 120,5 | 5 892,1 | 5 863,8 |
| 145 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (районный фонд финансовой поддержки поселений) | 7 861,4 | 5 630,6 | 5 588,5 |
| 145 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 145 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 145 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 226,1 | 228,5 | 242,3 |

приложение №3

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования "Олонки", закрепляемые за ними виды и подвиды доходов на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| код бюджетной классификации РФ | Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования "Олонки" |
|
| главного администратора доходов | доходов бюджета МО "Олонки" |
| Администрация муниципального образования "Олонки" |
| 251 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 251 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 251 | 1 08 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений |
| 251 | 1 08 07175 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений |
| 251 |  1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 251 |  1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 251 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 251 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 251 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 251 |  1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 251 |  1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| Финансовый отдел администрации муниципального образования "Олонки" |
| 145 |  1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 145 |  2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  |
| 145 |  2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 145 |  2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 145 | 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 145 |  2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |

приложение №4

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Олонки" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета |
| администратора источников | источников финансирования дефицита бюджета |
| 145 | финансовый отдел администрации муниципального образования "Олонки" |
| 145 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |

приложение №5

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Олонки" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование | КБК | план |
|   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 00 00 00 00 00 0000 000 | 260,00 | 270,00 | 280,00 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 145 01 02 00 00 00 0000 000 | 260,00 | 270,00 | 280,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 145 01 02 00 00 00 0000 700 | 260,00 | 270,00 | 280,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 145 01 02 00 00 10 0000 710 | 260,00 | 270,00 | 280,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -13403,40 | -11439,18 | -11501,53 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -13403,40 | -11439,18 | -11501,53 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных образований | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -13403,40 | -11439,18 | -11501,53 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 13403,40 | 11439,18 | 11501,53 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 13403,40 | 11439,18 | 11501,53 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных образований | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 13403,40 | 11439,18 | 11501,53 |
| Остатки денежных средств учитываются в источниках финансирования дефицита расходов бюджета по итогам годового отчета об исполнении местного бюджета |

приложение №6

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Распределение расходов по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджета муниципального образования "Олонки" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование статьи расходов | раздел | п/раздел | план |
|   |   |  | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 3 443,5 | 3 313,9 | 3 503,7 |
| Глава администрации муниципального образования | 01 | 02 | 924,4 | 924,4 | 924,4 |
| Функции местных администраций | 01 | 04 | 2 498,4 | 2 368,8 | 2 558,6 |
| Резервный фонд | 01 | 11 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Другие общегосударственные вопросы  | 01 | 13 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 00 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствует воен. комиссариат | 02 | 02 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 1 972,4 | 2 220,8 | 2 246,4 |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | 32,3 | 32,3 | 32,3 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | 1 940,1 | 2 188,5 | 2 214,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Культура и искусство | 08 | 00 | 7 227,4 | 5 502,0 | 4 945,1 |
| Культура  | 08 | 01 | 7 227,4 | 5 502,0 | 4 945,1 |
| Итого расходов | 96 | 00 | 13 663,4 | 11 709,2 | 11 781,5 |

приложение №7

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Ведомственная структура расходов муниципального образования "Олонки" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | код ведомственной классификации | прогноз |
|   |
| наименование расходов | КГРБС | РЗ | ПРЗ | ЦСР | ВР | КОСГУ | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 251 | 00 | 00 | 000 00 00  | 000 | 000 | 13 663,4 | 11 709,2 | 11 781,5 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 251 | 01 | 00 | 000 00 00  | 000  | 000 | 3 443,5 | 3 313,9 | 3 503,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 251 | 01 | 02 | 000 00 00  | 000 | 000 | 924,4 | 924,4 | 924,4 |
| Глава муниципального образования | 251 | 01 | 02 | 8018001 | 000 | 000 | 924,4 | 924,4 | 924,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 01 | 02 | 8018001 | 000 | 000 | 924,4 | 924,4 | 924,4 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 01 | 02 | 8018001 | 120 | 210 | 924,4 | 924,4 | 924,4 |
| Заработная плата | 251 | 01 | 02 | 8018001 | 121 | 211 | 710,0 | 710,0 | 710,0 |
| начисления на оплату труда | 251 | 01 | 02 | 8018001 | 121 | 213 | 214,4 | 214,4 | 214,4 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 251 | 01 | 04 | 000 00 00  | 000 | 000 | 2 498,4 | 2 368,8 | 2 558,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 000 | 000 | 2 498,4 | 2 368,8 | 2 558,6 |
| Центральный аппарат | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 000 | 000 | 2 498,4 | 2 368,8 | 2 558,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 000 | 000 | 2 498,4 | 2 368,8 | 2 558,6 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 120 | 210 | 2 278,5 | 2 213,4 | 2 343,6 |
| Заработная плата | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 121 | 211 | 1 750,0 | 1 700,0 | 1 800,0 |
| начисления на оплату труда | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 121 | 213 | 528,5 | 513,4 | 543,6 |
| Приобретение услуг | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 240 | 220 | 124,8 | 70,0 | 130,0 |
| оплата услуг связи | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 221 | 24,8 | 20,0 | 30,0 |
| коммунальные услуги | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 223 | 80,0 | 30,0 | 80,0 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 225 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Прочие услуги | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 226 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 290 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 300 | 30,1 | 20,4 | 20,0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 310 | 15,0 | 10,0 | 10,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 01 | 04 | 8018003 | 244 | 340 | 15,1 | 10,4 | 10,0 |
| Резервный фонд | 251 | 01 | 11 | 8018007 | 000  | 000 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Резервный фонд | 251 | 01 | 11 | 8018007 | 000  | 000 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 251 | 01 | 11 | 8018007 | 000  | 000 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 11 | 8018007 | 870 | 000 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Прочие расходы | 251 | 01 | 11 | 8018007 | 870 | 290 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Другие общегосударственные расходы | 251 | 01 | 13 | 0000000 | 000 | 000 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| Другие общегосударственные вопросы | 251 | 01 | 13 | 8010600 | 244 | 340 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| Национальная оборона | 251 | 02 | 00 | 0000000 | 000  | 000 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 251 | 02 | 03 | 0000000 | 000 | 000 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 251 | 02 | 03 | 0000000 | 000 | 000 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 000 | 000 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 000 | 000 | 226,1 | 228,5 | 242,3 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 120 | 210 | 225,0 | 227,5 | 240,9 |
| Заработная плата | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 121 | 211 | 172,8 | 174,7 | 185,0 |
| начисления на оплату труда | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 121 | 213 | 52,2 | 52,8 | 55,9 |
| коммунальные услуги | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 244 | 223 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 244 | 300 | 1,1 | 1,0 | 1,4 |
| Увеличение стоимости основных средств | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 244 | 310 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 02 | 03 | 6035118 | 244 | 340 | 1,1 | 1,0 | 1,4 |
| Национальная экономика | 251 | 04 | 00 | 000 00 00  | 000 | 000 | 1 972,4 | 2 220,8 | 2 246,4 |
| Общеэкономические вопросы | 251 | 04 | 01 | 000 00 00 | 000 | 000 | 32,3 | 32,3 | 32,3 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 251 | 04 | 01 | 613 01 03 | 120 | 210 | 30,7 | 30,7 | 30,7 |
| Заработная плата | 251 | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 211 | 23,6 | 23,6 | 23,6 |
| начисления на оплату труда | 251 | 04 | 01 | 613 01 03 | 121 | 213 | 7,1 | 7,1 | 7,1 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 04 | 01 | 613 01 03 | 244 | 340 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| Дорожное хозяйство | 251 | 04 | 09 | 000 00 00 | 000 | 000 | 1 940,1 | 2 188,5 | 2 214,1 |
| дорожное хозяйство | 251 | 04 | 09 | 8028002 | 244 | 225 | 1 940,1 | 2 188,5 | 2 214,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 251 | 05 | 00 | 000 00 00 | 000  | 000 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Коммунальное хозяйство | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 000  | 000 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 000  | 000 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 000  | 000 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 000 | 000 | 794,0 | 444,0 | 844,0 |
| Приобретение услуг | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 220 | 754,0 | 424,0 | 824,0 |
| Транспортные услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 222 | 170,0 | 100,0 | 200,0 |
| Оплата за потебленную электроэнергию | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 223 | 200,0 | 50,0 | 200,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 225 | 24,0 | 24,0 | 24,0 |
| Прочие услуги | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 226 | 360,0 | 250,0 | 400,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 300 | 40,0 | 20,0 | 20,0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 310 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 251 | 05 | 02 | 8028001 | 244 | 340 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Культура, кинематография и средства массовой информации | 000 | 08 | 00 | 8080000 | 000  | 000 | 7 227,4 | 5 502,0 | 4 945,1 |
| Культура | 000 | 08 | 01 | 0000000 | 000  | 000 | 7 227,4 | 5 502,0 | 4 945,1 |
| Оплата за потребленную электроэнергию | 251 | 08 | 01 | 0000000 | 000 | 223 | 627,4 | 202,0 | 345,1 |
| Оплата за потребленную электроэнергию | 251 | 08 | 01 | 8088001 | 000 | 223 | 527,4 | 127,0 | 265,1 |
| Оплата за потребленную электроэнергию | 251 | 08 | 01 | 8088003 | 000 | 223 | 100,0 | 75,0 | 80,0 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям | 251 | 08 | 01 | 0000000 | 000 | 000 | 6 600,0 | 5 300,0 | 4 600,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088001 | 611 | 241 | 5 000,0 | 4 000,0 | 3 500,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088002 | 611 | 241 | 1 100,0 | 900,0 | 800,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 251 | 08 | 01 | 8088003 | 611 | 241 | 500,0 | 400,0 | 300,0 |
| Результата исполнения бюджета ("-" дефицит, "+" профицит) |   |   |   |   |   |   | -260,0 | -270,0 | -280,0 |

приложение №8

к решению Думы МО "Олонки" от 27.12.2017 г. №195

"О бюджете МО "Олонки на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы"

**Программа внутренних заимствований МО "Олонки" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды долговых обязательств (привлечение/погашение) | Объем муниципального долга на 01.01.2018 | Объем привлечения в 2018 г. | Объем погашения в 2018 г. | Верхний предел муниципального долга на 01.01.2019 | Объем муниципального долга на 01.01.2019 | Объем привлечения в 2019 г. | Объем погашения в 2019 г. | Верхний предел муниципального долга на 01.01.2020 | Объем муниципального долга на 01.01.2020 | Объем привлечения в 2020г. | Объем погашения в 2020 г. | Верхний предел муниципального долга на 01.01.2021 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | 5000,0 | 0,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | 5000,0 | 0,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. по договорам, заключенным до 01.01.2009 г. | 0,0 |   |   | 0,0 | 0,0 |   |   | 0,0 | 0,0 |   |   | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. по договорам и соглашениям, заключенным до 01.01.2009 г. | 0,0 |   |   |   | 0,0 |   |   |   | 0,0 |   |   |   |
| Итого общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение долговых обязательств местного бюджета | 0,0 | 5000,0 | 0,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

1. Субъект правотворческой инициативы: решение Думы МО «Олонки» «О бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы» (далее –Решение) разработан финансовым отделом администрации муниципального образования «Олонки» и вносится на рассмотрение Думы МО «Олонки».

2.Правовое основание принятие Решения: Статья 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 24,52,58 Устава муниципального образования «Олонки», «Положение о бюджетном процессе в МО «Олонки» (утверждено Решением Думы МО «Олонки» от 08.04.16 №121).

3.Состояние правового регулирования в данной сфере обоснование целесообразности принятия: Решения «О бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы» подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Предмет правового регулирования и основные правовые предписания: Предметом правового регулирования Решения является утверждение параметров бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы.

5. Перечень органов и организаций, с которыми проект правового акта муниципального образования «Олонки» согласован: Решение прошло все необходимые согласования.

6. Иные сведения: Иные сведения представляют собой описание подходов и принципов, примененных при формировании доходов бюджета, описание наиболее значимых расходов бюджета, а также параметры муниципального долга и структуры источников внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годы и так далее.

Решение подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и «Положения о бюджетном процессе в МО «Олонки» (утверждено Решением Думы МО «Олонки» 08.04.16 №121), а также с учетом положений Основных направлений бюджетной политики на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы, используемых при составлении проекта федерального бюджета, положения Послания Президента РФ Федеральному Собранию от 1 декабря 2016 года, Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, указов Президента РФ от 7 мая 2012 года, государственных программ Иркутской области (проектов программ) и иных документов государственного стратегического планирования.

Формирование основных параметров бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годы осуществлено в соответствии с требованиями действующего бюджетного и налогового законодательства с учетом планируемых с 2018 года изменений. Также учтены ожидаемые параметры исполнения бюджета муниципального образования «Олонки» в 2017 году, основные параметры прогноза социально-экономического развития Иркутской области и муниципального образования «Олонки» на 2018 год и на период до 2020 года.

Основные параметры бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы сформированы в следующих объемах и представлены в таблице 1.

**Основные параметры бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные параметры бюджета | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Доходы, в том числе: | 13403,4 | 11439,2 | 11501,5 |
| налоговые и неналоговые доходы | 5282,9 | 5547,1 | 5637,7 |
| безвозмездные перечисления | 8120,5 | 5892,1 | 5863,8 |
| Расходы, в том числе: | 13663,4 | 11709,2 | 11781,5 |
| условно утвержденные расходы | 13663,4 | 11709,2 | 11781,5 |
| Дефицит | 260,0 | 270,0 | 280,0 |
| Процент дефицита (к доходам без учета безвозмездных поступлений) | 5% | 5% | 5% |
| Верхний предел муниципального долга, тыс.рублей | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 |

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА**

При подготовке прогноза доходов на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы учтены положения Федерального закона от 3 декабря 2012 года №244-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в части изменения нормативов зачисления доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также установления дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты от акцизов на нефтепродукты), Федерального закона от 4 октября 2014 года № 283-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 30 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»» (в части увеличения с 72 до 100 процентов норматива зачисления акцизов на нефтепродукты в бюджеты субъектов Российской Федерации), Федерального закона от 29 ноября 2012 года № 202-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации» (в части отмены льгот по налогу на имущество организаций в отношении инфраструктурных объектов естественных монополий), проекта Федерального закона «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019-2020годы» (в части установления нормативов распределения между субъектами Российской Федерации доходов от акцизов на нефтепродукты, а также объемов распределения на 2015–2017 годы межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации), проекта Федерального закона № 605370-6 «О внесении изменений в Налоговый кодекс Российской Федерации и иные законодательные акты Российской Федерации» (в части индексации ставок акцизов), Закона Иркутской области от 22 октября 2013 года №74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты» (в части нормативов отчислений налогов в местные бюджеты), Закона Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 95-ОЗ «О внесении изменения в статью 1 Закона Иркутской области «О транспортном налоге»» (в части увеличения ставок транспортного налога для грузовых автомобилей).

Прогноз доходов бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы осуществлен на основании прогноза социально-экономического развития Иркутской области и муниципального образования «Олонки» на 2018 год и на период до 2020 года.

Основные характеристики прогноза поступлений доходов в бюджет муниципального образования на 2018 год и плановый период с учетом изменения бюджетного и налогового законодательства представлены в таблице 2.

Показатели поступления доходов в бюджет в 2016 году, оценка 2017 года, 2018 год и плановый период с учетом изменения бюджетного и налогового законодательства

 (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2016г. факт | 2017 г., оценка | Темп роста, % | 2018 г., прогноз | Темп роста, % | 2019г., прогноз | Темп роста, % | 2020г., прогноз | Темп роста, % |
| Налоговые и неналоговые доходы | 7644,8 | 7781,5 | 102 | 5282,9 | 68 | 5547,1 | 105 | 5637,7 | 102 |
| Безвозмездные поступления, из них: | 7999,7 | 9442,8 | 118 | 8120,5 | 86 | 5892,1 | 68 | 5863,8 | 100 |
| Дотации, в том числе | 1833,8 | 8601,8 | 469 | 7861,4 | 91 | 5630,6 | 72 | 5588,5 | 99 |
| дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из РФФПП | 1833,8 | 8601,8 | 469 | 7861,4 | 91 | 5630,6 | 72 | 5588,5 | 99 |
| Прочие субсидии, в т.ч. | 4272,6 | 598,1 | 14 | 0 |  |  |  |  | 0 |
| Субсидия на выравнивание обеспеченности поселений | 3415,8 | 0 |  | 0 |  |  |  |  | 0 |
| Субвенции | 249 | 243 | 98 | 259,1 | 107 | 261,5 | 101 | 275,3 | 105 |
| Итого доходов | 15644,5 | 17224,3 | 110 | 13403,4 | 86 | 11439,2 | 83 | 11501,5 | 101 |

Ожидаемое исполнение доходной части бюджета муниципального образования «Олонки» за 2017 год составляет 17224,3 тыс. рублей, что на 1579,8 тыс. рублей (+10%) больше объема поступлений 2016 года, налоговые и неналоговые доходы составят 7781,5 тыс. рублей, что на 136,7 тыс. рублей (+2%) больше объема поступлений 2016 года.

Доходы местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы запланированы в сумме 13403,4 тыс. рублей, 11439,2 тыс. рублей, 11501,5 тыс. рублей соответственно.

Прогнозируемое снижение безвозмездных поступлений на 2018 год и на плановый период обусловлено тем, что в проекте Областного закона «Об областном бюджете на 2018 год и плановый период» объем межбюджетных трансфертов не полностью распределен между бюджетами субъектов.

Таким образом, в дальнейшем, в процессе исполнения областного бюджета, будет осуществляться распределение межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов , и, соответственно, с учетом распределения указанных выше средств, будет уточнены параметры местного бюджета по безвозмездным поступлениям.

**ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ДОХОДОВ**

Налог на доходы физических лиц.

Поступления налога на доходы физических лиц на 2018 год и плановый период запланированы на основе прогнозируемых поступлений 2017 года с учетом индекса потребительских цен, темпа роста фонда заработной платы на 2018год и плановый период в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Иркутской области и муниципального образования «Олонки».

В ходе прогнозирования учтена складывающаяся в течение 2017 года и планируемая к сохранению в 2018-2020 годах дополнительная передача в местные бюджеты 8 процентов от налога на доходы физических лиц сверх минимального уровня, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Ожидаемое исполнение 2017 года составляет 990,8 тыс. рублей. Прогноз поступления в 2018 году составляет — 953,5 тыс. рублей, 2019 год – 1001,2 тыс. рублей, 2020 год – 1051,2 тыс. рублей.

Налоги на совокупный доход.

Поступления по единому сельскохозяйственному налогу запланированы с учетом увеличения количества зарегистрированных КФХ на территории муниципального образования. В 2013 году плательщиком ЕСХ было одно юридическое лицо, в 2014 году количество КФХ составляет — 6 .

Налог на имущество физических лиц

Прогноз поступлений по налогу на имущество физических лиц на 2018год и плановый период осуществлен с учетом изменений, вносимых Федеральным законом №284-ФЗ от 04.10.14 г. в методику расчета налогооблагаемой базы по данному виду налога и введением в действие единого имущественного налога. План на 2018 год и плановый период — 72,0 тыс. рублей, 75,0 тыс. рублей, 80,0 тыс. рублей соответственно.

Земельный налог.

Прогноз поступлений земельного налога в 2018 году и плановом периоде осуществлен с учетом изменений вносимых Федеральным законом №284-ФЗ от 04.10.14 г. в методику расчета налогооблагаемой базы по данному виду налога и введением в действие единого имущественного налога, и предстоящим ростом количества собственников земли. Земельный налог с организаций, обладающих земельными участками, расположенными в границах поселений, в доход бюджета по оценке 2017 года — 1539,2 тыс. рублей (2018 г- 1600,0 тыс. рублей, 2019 г- 16010,0 тыс. рублей, 2020 год – 1615,0 тыс. рублей). Земельный налог с физических лиц - поступления составят 2017 год — 510,0 тыс. рублей,2018 год – 400,0, на плановый период запланирован рост налога на 5,0 тыс. рублей и 10,0 тыс. рублей соответственно.

Доходы от использования имущества

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, получаемые в виде арендной платы за земельные участки составят в ежегодно — 110,0 тыс. рублей

Доходы от продажи

Доходы от продажи земельных участков, запланированы в размере 100,0 тыс. рублей ежегодно.

Доходы от продажи имущества составляют 1,0 тыс. рублей в 2018 году, 1,0 тыс. рублей – 2019 год, 1,0 тыс. рублей – 2020 год.

Государственная пошлина

Расчет прогноза поступления государственной пошлины в местный бюджет осуществлен на основании информации главных администраторов доходов и составит на 2018 год 1,0 тыс. рублей.

Неналоговые доходы

Прогноз поступления неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Олонки» осуществлен на основании информации главных администраторов доходов о прогнозируемом поступлении доходов и составит на 2018 год и плановый период в размере 100,0тыс. рублей ежегодно.

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ

Объем безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования «Олонки» на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годы, представленный в таблице 2, определен в соответствии с проектом закона Иркутской области «Об областном бюджете на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы»

Прогнозируемое незначительное повышение безвозмездных поступлений в местный бюджет обусловлено наличием нераспределенных среди субъектов области в соответствии с проектом областного бюджета на 2018 год и плановый период некоторых видов межбюджетных трансфертов.

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Планирование бюджетных ассигнований бюджета МО «Олонки» по расходам на 2018 год и плановый период осуществлялось с учетом единых подходов в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований, утвержденными приказом министерства финансов Иркутской области от 01.07.13 г. № 65-н (редакции от 16.06.2017 г)

Для расчета бюджетных ассигнований на 2018 год и плановый период в качестве «базовых» приняты объемы, утвержденные Решением Думы о бюджете на 2017 год с изменениями и дополнениями, с учетом уточнений и исключения разовых («не длящихся») расходов.

Вместе с тем, учитывая необходимость обеспечения сбалансированности местного бюджета и сохранения муниципального долга на экономически безопасном уровне были проведены мероприятия по оптимизации расходов.

В условиях жестких финансовых ограничений главным распорядителям средств бюджета было предоставлено право, произвести перераспределение доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований, в том числе и между получателями бюджетных средств, в целях финансового обеспечения приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования «Олонки».

Прогнозная оценка расходов бюджета МО «Олонки» на 2018 год и плановый период составляет 13663,4 тыс. рублей, 11709,2 тыс. рублей, 11781,5 тыс. рублей соответственно.

Формирование расходов бюджета на 2018 год и плановый период произведено на основании расчетов, планов ФХД ,заявок главных распорядителей бюджетных средств, в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета. Проектировки расходов бюджета рассчитывались на основе действующего законодательства Российской Федерации и области с учетом разграничения расходных полномочий. Предусмотренные ассигнования обеспечат выполнение государственных муниципальных услуг, мер социальной поддержки не ниже уровня 2017 года.

Расходная часть проекта Решения о бюджете ориентирована на реализацию приоритетных направлений, в т. ч. реализация указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года и в первую очередь решение задач по повышению заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы, выполнение социальных обязательств перед населением в соответствии с планом СЭР сельского поселения.

Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»

По разделу «Общегосударственные вопросы» отражаются расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования, функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, расходы на обслуживание государственного долга и другие общегосударственные вопросы. Общий объем условно приятых расходов по указанному разделу составляет в 2018 году 3443,5 тыс. рублей, в 2019 году – 3313,9 тыс. рублей, 2020 год – 3503,7 тыс. рублей.

Подраздел 11 «Резервные фонды» определен объем резервного фонда администрации на 2018 год и плановый период в сумме 20 тыс. рублей ежегодно.

Подраздел 13 «Другие общегосударственные вопросы» - сумма расходов составляет 0,7 тыс. рублей на 2018 год и плановый период ежегодно.

Раздел 02 «Национальная оборона»

Планируемые расходы бюджета муниципального образования «Олонки» на 2018 год на проведение мобилизационной и вневойсковой подготовки, подраздел 03 – осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, предусмотрены в сумме  226,1 тыс. рублей , 2019 год – 228,5 тыс. рублей, 2020 год – 242,3 тыс. рублей.

Раздел 04 «Национальная экономика»

По подразделу 01 планируются расходы по переданным областным полномочиям по водоотведению и водоснабжению за счет субвенций из областного бюджета в по 32,3 тыс. рублей на 2018 и плановый период ежегодно

По подразделу 09 будут произведены расходы по муниципальной программе «Муниципальные дорожные фонды» ( формирующегося за счет отчислений от уплаты акцизов на нефтепродукты и продукты их переработки) в сумме: 2018 год — 1940,1 тыс. рублей, 2019 год – 2188,5 тыс. рублей, 2020 год – 2214,1 тыс. рублей, с учетом остатка прошлых лет..

Раздел 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»

По подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» расходы бюджета муниципального образования «Олонки» в 2018 году по данному разделу составят 797,0 тыс. рублей, 2019 год - 444,0 тыс. рублей, 2020 год – 844,0 тыс. рублей.

Раздел 08 «Культура, кинематография, средства массовой информации»

По подразделу 01 «Культура» расходы на содержание подведомственных учреждений, в т.ч. субсидии муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении администрации муниципального образования «Олонки» запланированы на 2018 год в сумме 7227,4 тыс. рублей, 2019 год – 5502,0 тыс. рублей, 2020 год –4945,1 тыс. рублей..

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Исходя из запланированных доходов и расходов бюджета муниципального образования «Олонки», учитывая прогнозируемый объем доходов, в соответствии с нормами Бюджетного кодекса РФ, дефицит бюджета рассчитан в размере 5 %  от объема доходов без учета объема безвозмездных поступлений, 2018 год - 260,0 тыс. рублей, 2019 год – 270,0 тыс. рублей, 2020 год – 280,0 тыс рублей.

При установленных параметрах бюджета верхний предел муниципального долга составит:

на 1 января 2019 года 5000,0 тыс. рублей, на 1 января 2020года – 5000,0 тыс. рублей, на 1 января 2021 года – 5000,0 тыс. рублей.

Начальник финансового отдела администрации МО «Олонки» Соколова И.В.

Учредитель: администрация МО «Олонки»

Редактор: Федурина Н.А.

Адрес редакции:669341, с. Олонки, ул. Калинина, д. 5 тел.

8(39538) 92-237

Газета отпечатана в администрации МО «Олонки»

с. Олонки, ул. Калинина, д. 5

Тираж 50 экз. номер подписан 31.01.2016 г.