**Официальное издание муниципального**

**образования «Олонки»**

**ИНФОРМАЦИОНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**№1(51) от 30.01.2017 г.**

**с. Олонки**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ОЛОНКИ»**

**24.01.2017г. №15**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДЕЛЬНОГО УРОВНЯ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ И СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ (БЕЗ УЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 года №347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года №2190-р, в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципального бюджетного учреждения культуры «Социально-культурный центр» муниципального образования «Олонки», находящегося в ведении администрации муниципального образования «Олонки» и средней месячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) этого учреждения этого учреждения в кратности 1,7.

2. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки» и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с порядком расчета соотношения среднемесячной заработной платы.

3. Утвердить Порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы (приложение).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Информационном бюллетене муниципального образования «Олонки».

5. Пункт 1, 2, 3 настоящего постановления применяются к правоотношениям, возникающим с 01 января 2017 года.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение

к постановлению администрации

МО «Олонки» №15 от 24.01.2017г

**Порядок**

**расчета соотношения среднемесячной заработной платы**

1. Настоящий Порядок устанавливает единый порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования «Олонки» для определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений в ведении администрации муниципального образования «Олонки» (далее учреждений) и работников этих учреждений, предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений производится по итогам календарного года.

При расчете соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения не учитываются как в списочном составе работников, так и в фактически начисленной заработной плате работников учреждения показатели по  руководителю, заместителю(и) руководителя и главному бухгалтеру.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения производится отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения.

В случаях выполнения работы руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером по совмещению профессий (должностей), при расчете их  среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается фактически начисленная заработная плата, как по основной работе, так и при совмещении профессий (должностей) в целом.

При работе заместителем руководителя, главным бухгалтером по совместительству при расчете их  среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается только фактически начисленная заработная плата по должностям заместителя руководителя, главного бухгалтера.

3. При расчете среднемесячной заработной платы работников учреждения учитываются:

а) начисленная заработная плата за отработанное время (включая стимулирующие выплаты по итогам работы), а также выплаты, обусловленные Положениями по оплате труда.

б) выплаты, исчисленные исходя из среднего заработка при исполнении работником трудовых обязанностей, для оплаты отпусков, а также для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Среднемесячная заработная плата работников учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы работников списочного состава на среднюю численность указанных работников за соответствующий календарный год и на 12 (количество месяцев в году).

Среднемесячная заработная плата руководителя учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы руководителю за календарный год на 12 (количество месяцев в году).

В случае если руководитель учреждения отработал не полный календарный год, то расчет среднемесячной заработной платы руководителя производится исходя из фактически им отработанных полных календарных месяцев.

5. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения, рассчитанной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Аналогичным образом рассчитывается соотношение среднемесячной заработной платой платы заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения.

**24.01.2017г. №16**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ В ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, НА КОТОРЫЕ НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ УСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДЕЛЬНОГО УРОВНЯ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ И СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ (БЕЗ УЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 года №347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести муниципальное бюджетное учреждение «Музей имени декабриста В.Ф. Раевского» муниципального образования «Олонки» в перечень организаций, на которые не распространяется установление предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципального бюджетного учреждения, находящееся в ведении администрации муниципального образования «Олонки» и средней месячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) этого учреждения этого учреждения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Информационном бюллетене муниципального образования «Олонки».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Учредитель: администрация МО «Олонки»

Редактор: Федурина Н.А.

Адрес редакции:669341, с. Олонки, ул. Калинина, д. 5 тел.

8(39538) 92-237

Газета отпечатана в администрации МО «Олонки»

с. Олонки, ул. Калинина, д. 5

Тираж 50 экз. номер подписан 31.01.2016 г.