**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Боханский район**

Администрация муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.03.2013 г. № 73 с. Казачье

«О проверке достоверности и полноты сведений,

предоставляемых гражданами, претендующими

на замещение должностей муниципальной службы

администрации МО «Казачье» и муниципальными служащими

администрации МО «Казачье» сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих,

а также членов своей семьи»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Указа Президента РФ от 21.09.2009 № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации"

Постановляю:

1.Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации МО «Казачье» (приложение).

2.заместителю главы администрации Герасимовой Т.Г. довести настоящее постановление до сведения служащих, замещающих должности муниципальной службы администрации.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном Вестнике .

Глава администрации Т.С. Пушкарева

Приложение

к постановлению

от «12» марта 2013 г № 73

Порядок

проверки достоверности предоставляемых служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Казачье» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также членов своей семьи

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регулирует порядок проверки достоверности предоставляемых служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Казачье» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также членов своей семьи (далее – Порядок проверки);

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации МО «Казачье» (далее – служащий) не может находиться на муниципальной службе в случае непредставления или предоставления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также членов своей семьи (далее – сведения о доходах).

1.3. Сведения о доходах, предоставленные гражданами, поступающими на муниципальную службу в органы местного самоуправления и служащими, замещающими должности муниципальной службы относятся к конфиденциальной информации, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Служащий виновный в разглашении сведений о доходах, других служащих (граждан) или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несет ответственность, установленную федеральными законами.

1.4. Не допускается использование сведений о доходах для установления или определения платежеспособности муниципального служащего (гражданина), для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

**2. Порядок предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

2.1. Гражданин, поступающий на муниципальную службу и служащий, замещающий должность муниципальной службы предоставляют сведения о доходах Работодателю.

Сведения о доходах предоставляются по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2008 № 153н.

2.2. Гражданин, поступающий на муниципальную службу, предоставляет сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу. Оформление приема на муниципальную службу должно производиться после предъявления гражданином указанных сведений.

2.3. Муниципальный служащий предоставляет сведения о доходах ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.4. Сведения о доходах приобщаются к личному делу муниципального служащего.

**3. Порядок проверки**

3.1. Основанием для проведения проверки достоверности предоставляемых сведений (далее – Проверка) являются:

- предоставление сведений гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы;

- ежегодно предоставляемые служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Казачье» сведения о доходах;

- полученная информация о необходимости организации проверки.

3.1.1. Проверка организуется и проводится специалистом, ответственным за работу с кадрами администрации МО «Казачье» (далее – специалист по кадрам) и осуществляется в месячный срок со дня предоставления сведений.

3.1.1. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению Работодателя.

3.1.2. Повторная проверка по тем же основаниям может быть назначена не ранее чем через шесть месяцев после окончания предыдущей проверки.

3.2. Специалист по кадрам подготавливает и направляет за подписью Работодателя соответствующие запросы в правоохранительные органы, иные уполномоченные федеральные государственные органы, а также в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения и организации с установленным сроком для получения ответа.

3.2.1. Установленный в запросах срок не может превышать срока проведения проверки.

3.3. Специалист по кадрам письменно сообщает лицу, в отношении которого проводится проверка, о ее начале.

3.4. Специалист по кадрам вправе приглашать лицо, в отношении которого проводится проверка, для собеседования.

3.5. Документы проверки относятся к конфиденциальной информации, если законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, и приобщаются к личному делу лица, в отношении которого проводится проверка.

3.6. Лицо, в отношении которого проводится проверка, вправе знакомиться с документами проверки и давать письменные объяснения. Указанные объяснения приобщаются к документам проверки.

3.7. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих, что лицо, в отношении которого она проводилась, сообщило о себе неполные или недостоверные сведения, либо не соблюдало ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, либо представило заведомо ложные сведения о доходах и имуществе, специалист по кадрам готовит и направляет Работодателю либо лицу, уполномоченному принимать решения о назначении на должность и об освобождении от должности лиц, в отношении которых проводилась проверка, заключение о нарушениях, выявленных в ходе проверки с указанием возможных вариантов принятия решения.

3.8. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков совершения преступления или административного правонарушения, Работодатель обязан известить об этом правоохранительные органы.

3.9. Сведения, содержащиеся в декларации и справке, представленные муниципальным служащим, могут быть опубликованы в средствах массовой информации в порядке, определяемом действующим законодательством.

3.10. Контроль исполнения проведения проверки возлагается на Главу МО «Казачье».

**4. Ответственность**

4.1. Служащий, замещающий должность муниципальной службы администрации МО «Казачье» несвоевременно предоставивший сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо предоставивший недостоверные указанные сведения, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе.

4.2. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входят сбор и проверка указанных сведений, могут привлекаться за их разглашение к дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.