**01.02.2024 г. №15**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ, ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В 2024 ГОДУ**

В целях эффективной реализации в 2024 году мероприятий перечня проектов народных инициатив, сформированных на сходе жителей муниципального образования «Казачье» от 25.01.2024 года, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2024 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78,1, пунктом 1 статьи 86,статьей 161 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**постановляЕТ:**

1.Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2024 году осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Казачье» в объеме 6500 рублей и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 633800 рублей. (Приложение № 1).

2.Включить расходные обязательства, согласно пункту 1 настоящего постановления, в реестр расходных обязательств и бюджет муниципального образования «Казачье».

3.Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение № 3).

4.Установить срок реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2024 год до 30 декабря 2024 года.

5.Назначить ответственного исполнителя за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2024 год в муниципальном образовании «Казачье» (Приложение № 2)

6.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Казачье» и в муниципальном Вестнике МО «Казачье».

7.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8.Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

Приложение 1

к постановлению МО Казачье

от 01.02.2024 № 15

**Перечень проектов народных инициатив на 2024 год муниципального образования «Казачье»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Наименование мероприятия  | Срок реализации | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета\*, руб. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Приобретение строительного материала для огораживания кладбища в с. Казачье (огораживание при трудовом участии местного населения)  | до 30 декабря 2024 года | 599092,68 | 593011,00 | 6081,68 |
|  |
| 2 | Приобретение лакокрасочных материалов для покраски ограждения кладбища в с. Казачье (покраска своими силами) |  | 41207,32 | 40789,00 | 418,32 |
| **ИТОГО:** |  | 640200 | 633800 | 6500 |

Приложение 2

к постановлению МО Казачье

от 01.02.2024 № 15

**Перечень ответственных за реализацию мероприятий**

**перечня проектов народных инициатив на 2024 год в муниципальном образовании «Казачье»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственный  | исполнитель |
|  |
| 1 | Приобретение строительного материала для огораживания кладбища в с. Казачье (огораживание при трудовом участии местного населения) | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. ПушкареваНачальник Финансового отдела администрации – О.С. Ершова |
| 2 | Приобретение лакокрасочных материалов для покраски ограждения кладбища в с. Казачье (покраска своими силами) | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. ПушкареваНачальник Финансового отдела администрации – О.С. Ершова |

Приложение 3

к постановлению МО Казачье

от 01.02.2024 № 15

**Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств**

1.Настоящий порядок разработан в целях эффективной реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив на 2024 год в муниципальном образовании «Казачье» (далее – Перечень) и определяет условия и сроки организации работы по реализации мероприятий Перечня.

2.Перечень сформирован по результатам проведения схода жителей муниципального образования «Казачье» и на основании протокола схода от 25.01.2024 года.

3.Финансовый отдел муниципального образования «Казачье» в срок до 1 февраля 2024 года:

3.1проводит необходимую организационную работу по заключению с министерством экономического развития Иркутской области соглашения о предоставлении и расходовании в 2024 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее – Соглашение).

4.Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе согласованную и утвержденную администрацией муниципального образования «Казачье» документацию о закупках.

5.Администрация муниципального образования «Казачье» заключает контракты с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), признанными победителями в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, администрация муниципального образования «Казачье», в срок не позднее 10 октября 2024 года в соответствии с областным Порядком, вправе представить в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области:

- обращение главы администрации о предоставлении субсидий;

- Перечень дополнительных проектов народных инициатив на 2024 год в муниципальном образовании;

- протокол схода граждан в муниципальном образовании.

7.Использование экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

8.Ответственным исполнителем за реализацию мероприятий Перечня назначается:

- в части взаимодействия и предоставления отчета об использовании субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий Перечня в Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области – начальник финансового отдела администрации О.С. Ершова;

- в части осуществления контроля за исполнением условий муниципальных контрактов и приемки поставленного товара, выполненной работы - глава поселения Т.С. Пушкарева.

9. Перечисление средств с лицевого счета исполнителя мероприятий Перечня на счета подрядных организаций производится в соответствии с действующим порядком исполнения бюджета поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на основании следующих документов:

- муниципальные контракты на поставку товара, выполнение работ, заключенные в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

- документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате поставленного товара, выполненных работ в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов и действующим законодательством (счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, акты приема-передачи, товарные накладные).

10.Ответственный исполнитель (О.С. Ершова) подготавливает и направляет отчет об использовании субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий Перечня и копии документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров в Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 1 февраля 2025 года.