Официальное издание муниципального образования «Казачье»

**Муниципальный Вестник**

31 августа 2020 г. № 8

**10.08.2020г. №34**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ №12 ОТ 30.01.2020 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ВНЕШТАТНЫХ ИНСПЕКТОРАХ ПО ПОЖАРНОЙ ПРОФИЛАКТИКЕ НА ТЕРРИТОРИИ МО «КАЗАЧЬЕ»**

На основании протеста прокурора Боханского района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отменить постановление №12 от 30.01.2020 «Об утверждении положения о внештатных инспекторах по пожарной профилактике на территории МО «Казачье»

2.Опубликовать данное постановление в муниципальном Вестнике.

Глава муниципального образования Казачье

Т.С. Пушкарева

**10.08.2020 г. №35**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАЧЬЕ» ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАЧЬЕ»**

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1, статьей 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация МО «Казачье», статьями 15 и 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь частью 1 статьи 20 Устава муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Казачье» из бюджета муниципального образования «Казачье» (приложение 1).

2.Утвердить примерную форму Соглашения об условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальному бюджетному учреждению муниципального образования «Казачье» (приложение 2).

3.Опубликовать настоящее постановление в "Муниципальном Вестнике" и разместить на официальном сайте администрации МО «Казачье» (в сети – Интернет).

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансиста МО «Казачье» Ершову О.С.

5.Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава муниципального образования Казачье

Т.С. Пушкарева

Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Казачье»

от 10.08.2020г. № 35

**Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Казачье» из бюджета муниципального образования «Казачье»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1, статьей 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Казачье» (далее - Учреждение).

2. Субсидии на иные цели предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Казачье», в ведении которых находятся соответствующие Учреждения муниципального образования «Казачье» на соответствующий финансовый год.

3. Субсидии учреждениям предоставляются на цели, установленные перечнем субсидий, утвержденные настоящим постановлением и не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям.

4. Условиями предоставления субсидий на иные цели являются:

наличие приказа, распоряжения главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Казачье», в ведении которых находятся соответствующие Учреждения муниципального образования «Казачье» об утверждении перечня субсидий на иные цели (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501015), предоставляемых Учреждениям;

наличие заключенных соглашений о предоставлении субсидий на иные цели между Учреждениями муниципального образования «Казачье» и главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Казачье», в ведении которых находятся соответствующие Учреждения муниципального образования «Казачье». Соглашение заключается на каждую субсидию отдельно;

отсутствие у их получателей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом района.

5. Объем субсидии на иные цели определяется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Казачье» на основании финансово-экономических обоснований расходов.

Финансово-экономические обоснования должны содержать калькуляцию статей планируемых расходов, подтверждаемую имеющимися в распоряжении сметами, прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков, соответствующими рыночным условиям, расчетами затрат или нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения или размер обязательств, подлежащих Учреждениями муниципального образования «Казачье» за счет субсидий на иные цели.

Финансово-экономические обоснования объемов субсидий на иные цели, предоставляемые для погашения просроченной кредиторской задолженности, должны содержать копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ (оказание услуг), акты выполненных работ (оказанных услуг), наличие кредиторской задолженности, подтвержденной актами сверки взаимных расчетов за соответствующий период между Учреждением и Поставщиком

6. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям муниципального образования «Казачье» в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемыми между Учреждениями муниципального образования «Казачье» и главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Казачье», в ведении которых находятся соответствующие Учреждения муниципального образования «Казачье» по типовой форме.

7. В соглашении предусматриваются следующие условия:

- цели, порядок и сроки предоставления субсидий;

- размер предоставляемых субсидий;

- право главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Казачье» на проведение проверок соблюдения Учреждениями муниципального образования «Казачье» условий, установленных заключенными соглашениями;

-порядок возврата сумм, использованных Учреждениями муниципального образования «Казачье», в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Казачье», а также иными уполномоченными органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенными соглашениями;

- иные права и обязанности сторон соглашения и порядок их взаимодействия при реализации соглашений.

8. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке

на лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами, предоставленными Учреждениям в виде субсидий на иные цели, открытые Учреждениям муниципального образования «Казачье» в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области.

9. Санкционирование оплаты денежных обязательств Учреждений муниципального образования «Казачье», источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляется в порядке, установленном приказом финансового управления МО «Казачье» о санкционировании расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Казачье», источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Отчет об использовании субсидии на иные цели, представляется Учреждениями муниципального образования «Казачье» главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Казачье», в ведении которых находятся соответствующие Учреждения муниципального образования «Казачье», в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии на иные цели.

11. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели подлежат перечислению в бюджет района.

12. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Казачье» осуществляется контроль за соблюдением условий предоставления субсидий на иные цели, целевым использованием субсидий и своевременным представлением отчетов об использовании субсидий на иные цели.

13. Должностные лица Учреждений муниципального образования «Казачье» несут ответственность за нецелевое использование выделенных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае нецелевого использования субсидий субсидии подлежат взысканию в доход бюджета муниципального образования «Казачье» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к постановлению администрации

МО «Казачье»

от 10.08.2020 г. № 35

**Соглашение об условиях предоставления субсидии на иные цели муниципальному бюджетному учреждению муниципального образования «Казачье» № \_\_\_\_\_**

п. Бохан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАЗАЧЬЕ" ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице главы муниципального образования "Казачье"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,с одной стороныи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |
| (наименование должности лица, представляющего Учреждение,фамилия, имя, отчество лица, представляющего Учреждение) | |

действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны",в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования «Казачье» на выполнение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

1.1Субсидии на иные цели, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Субсидия).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель передает полномочия по перечислению Субсидии Финансовому управлению администрации муниципального образования «Казачье» Иркутской области (далее - Финансовое управление МО «Казачье»).

2.2. Учредитель обязуется перечислять Субсидию на счет Управления Федерального казначейства по Иркутской области по месту открытия лицевого счета Учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии, приведенном в Приложении к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях, указанных в настоящем Соглашении.

2.3.2. Обеспечить возврат неиспользованной субсидии, при отсутствии потребности, на лицевой счет Финансового управления МО «Казачье» в срок до 31 декабря 20\_\_\_г.

3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 20\_\_\_ года.

5. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном

порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая [приложение](consultantplus://offline/ref=7DA5061B20220C1401BFC38A0EB1E940C76EB277C84FF6A8E2E324106A4B248A3299ADF5FBCC6698E8EEDBR279C)) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

1. Платежные реквизиты

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования "Казачье" Иркутской области, л/с. 03343015660  ИНН 8503005810  КПП 850301001  БИК 042520001  р/с 40204810500000000457  ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК г. Иркутск | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УФК по Иркутской области (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава МО "Казачье" | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

Приложение

к Соглашению об условиях предоставления субсидии на иные цели бюджетному учреждению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**График перечисления Субсидии**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Сроки предоставления Субсидии | Объем финансирования, Рублей | | 1 квартал |  | | 2 квартал |  | | 3 квартал |  | | 4 квартал |  | | Итого |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава МО "Казачье" | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

**10.08.2020 г. №36**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАЧЬЕ»**

В соответствии с абзацами первым и третьим пункта 1 статьи 78.1, статьей 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе муниципального образования «Казачье», утвержденном Решением Думы от 18 июня 2018 года № 170, руководствуясь частью 1 статьи 20 Устава муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждениям Казачье (приложение 1).

2.Утвердить примерную форму Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям муниципального образования "Казачье" на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приложение 2).

3.Опубликовать настоящее постановление в "Муниципальном Вестнике" и разместить на официальном сайте администрации МО «Казачье» (в сети – Интернет).

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансиста МО «Казачье» Ершову О.С.

5.Настоящее постановление вступает в силу на все правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава МО «Казачье»

Т.С. Пушкарева

Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Казачье»

от 10.08.2020 г. № 36

**Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Казачье"**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Казачье» (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 1 статьи 78.1, статьей 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1.2. Порядок устанавливает процедуру предоставления из бюджета муниципального образования «Казачье» (далее - бюджет) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидии) муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Казачье» (далее - бюджетные учреждения), рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, а также порядок их возврата в бюджет.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется структурными подразделениями администрации муниципального образования «Казачье» - главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими от имени администрации муниципального образования «Казачье» в отношении бюджетных учреждений функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), на основе сводной бюджетной росписи в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в соответствующем финансовом году.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется при условии отсутствия у их получателей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом района.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Основаниями для предоставления бюджетному учреждению субсидий в течение финансового года является наличие:

утвержденного Учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на соответствующий финансовый год или на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае утверждения бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период);

заключенного между Учредителем и бюджетным учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям Казачье на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - соглашение).

2.2. Указанное соглашение определяет цели и условия предоставления субсидии, права, в том числе право Учредителя на проведение проверок соблюдения бюджетными учреждениями условий соглашения, обязанности, ответственность сторон, объем и сроки перечисления субсидии, основания для приостановления предоставления, изменения объема и возврата субсидии в бюджет, периодичность предоставления субсидии в течение финансового года, порядок и сроки возврата субсидии в бюджет.

2.3.Перечисление субсидий осуществляется Учредителем:

бюджетному учреждению на лицевой счет, открытый в Управлении Федеральным казначейством по Иркутской области (далее – УФК по Иркутской области).

2.4. Субсидии перечисляются Учредителем в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения, не реже одного раза в месяц в объеме, обеспечивающем расходы текущего периода.

2.5. Изменение размера субсидии в течение срока выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в случаях:

внесения изменений в показатели объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) при соответствующем изменении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

изменения значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и (или) нормативных затрат на содержание муниципального имущества; изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Порядок возврата субсидий

3.1. При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, полного или частичного невыполнения (недостижения показателей) муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), нарушения иных условий, установленных соглашением, устранить которые невозможно, Учредителем в течение трех рабочих дней со дня выявления нарушения составляется акт о выявленных нарушениях (далее - акт).

3.3. В течение 10 рабочих дней со дня составления акта Учредителем принимается решение о возврате предоставленных субсидий в бюджет и направляется бюджетному учреждению уведомление о возврате субсидий в бюджет (далее - уведомление).

3.4. Учредитель в течение трех рабочих дней со дня направления уведомления бюджетному или автономному учреждению направляет копии акта и уведомления в УФК по Иркутской области, в экономический отдел администрации муниципального образования «Казачье».

3.5. Бюджетное или автономное учреждение обязано возвратить субсидии в объеме нецелевого использования в срок, установленный в уведомлении о возврате предоставленных субсидий.

При отказе от добровольного возврата субсидий в бюджет она взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Бюджетные и автономные учреждения несут ответственность за целевое использование субсидий, а также за достоверность данных, представленных Учредителю об использовании субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением, и ежемесячно представляют отчет об использовании субсидий Учредителю.

3.7. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Учредитель

Приложение 2

к постановлению администрации

МО «Казачье»

от 14.08.2020 г. № 36

**Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям муниципального образования "Казачье" на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

с. Казачье «»2020 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАЗАЧЬЕ", именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице Главы администрации муниципального образования "Казачье"действующего на основании Устава,с одной стороныи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |
| (наименование должности лица, представляющего Учреждение,фамилия, имя, отчество лица, представляющего Учреждение) | |

действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны",в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Казачье» в\_\_\_\_\_\_году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Порядок перечисления Субсидии

2.1. Учредитель передает полномочия по перечислению Субсидии Финансовому отделу администрации муниципального образования «Казачье» (далее - Финансовый отдел МО «Казачье»).

2.2. Субсидия перечисляется на счет Управления Федерального казначейства по Иркутской области по месту открытия лицевого счета Учреждению.

2.3. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке в соответствии с графиком перечисления Субсидии, приведенном в Приложении к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с Порядком по определению нормативных затрат, связанных с оказанием бюджетными учреждениями муниципального образования "Казачье" муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества учреждений Казачье, утвержденным Учредителем по согласованию с Финансовым отделом МО "Казачье".

3.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.1.3. Перечислять Субсидию в соответствии с [графиком](consultantplus://offline/ref=7DA5061B20220C1401BFC38A0EB1E940C76EB277C84FF6A8E2E324106A4B248A3299ADF5FBCC6698E8EEDBR279C) перечисления Субсидии.

3.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

3.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

3.2.2. Направлять Учреждению требования о возврате субсидии при выявлении факта невыполнения муниципального задания в течение 3-х дней со дня установления факта невыполнения муниципального задания.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

3.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

4. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение \_\_\_\_\_\_ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном

порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 (четырех) листах каждое (включая [приложение](consultantplus://offline/ref=7DA5061B20220C1401BFC38A0EB1E940C76EB277C84FF6A8E2E324106A4B248A3299ADF5FBCC6698E8EEDBR279C)) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

1. Платежные реквизиты

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель: | Учреждение: |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования "Казачье" Иркутской области, л/с. 03343015440  ИНН 8503005810  КПП 850301001  БИК 042520001  р/с 40204810500000000457  ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК г. Иркутск  669311, Иркутская область, Боханский р-н, с. Казачье, ул. Мира, д. 10 | ИНН  КПП  р/с  БИК |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава МО "Казачье" | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

Приложение

к Соглашению об условиях предоставления

субсидии бюджетным учреждениям

муниципального образования "Казачье" на

финансовое обеспечение муниципального

здания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

График перечисления Субсидии от \_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Сроки предоставления Субсидии | Объем финансирования, Рублей | | 1 квартал |  | | 2 квартал |  | | 3 квартал |  | | 4 квартал |  | | Итого |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава МО "Казачье" | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

**03.08.2020г. №51**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ШТАТАХ**

В связи с производственной необходимостью и согласием работника, вменить Верхозину А.С. обязанности водителя автобуса с 03.08.2020г., с оплатой 0.5 ставки согласно штатного расписания.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**03.08.2020г. №52**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВЫДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

На основании договора №34560619/055426 от 25.12.2019г., заключенного с ООО «РН - Карт», для обеспечения служебной техники ГСМ.

1. Главному бухгалтеру Тураевой Н.Г. выделить денежные средства для приобретения ГСМ в сумме 20000 (двадцать тысяч руб.) на август 2020 г.

2. Данное распоряжение опубликовать в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**14.08.2020г. №53**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВЫДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

На основании договора №02280157/20УЦ от 27.07.2020г., заключенного с ООО «Сертум-Про».

1. Главному бухгалтеру Тураевой Н.Г. выделить денежные средства за услуги Удостоверяющего центра по выдаче Сертификата в сумме 3400 (три тысячи четыреста руб.)

2. Данное распоряжение опубликовать в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**14.08.2020г. №54**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВЫДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

На основании договора №18/20 от 13.08.2020г., заключенного с ООО «Ирпеко».

1. Главному бухгалтеру Тураевой Н.Г. выделить денежные средства за изготовление печатной продукции в сумме 2590 (две тысячи пятьсот девяносто руб.)

2. Данное распоряжение опубликовать в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева