РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАМЕНКА»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 153

15 декабря 2015 г. с. Каменка

«Об утверждении порядка формирования,

ведения и утверждения ведомственных

перечней муниципальных услуг и работ,

оказываемых и выполняемых

муниципальными учреждениями

МО "Каменка"

На основании ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 12, ч.1 ст.20, ст.32 Устава МО "Каменка"

постановляю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО "Каменка" (Приложение N 1).

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Социально-культурный центр Муниципального образования "Каменка" осуществлять формирование, ведение и утверждение ведомственных перечней муниципальных работ и услуг, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО "Каменка", в соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО "Каменка".

 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике МО «Каменка» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Каменка» в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Н.Б. Петрова

 Приложение № 1
 к постановлению
 главы администрации
 МО «Каменка»

 от 15 декабря 2015 года № 153

Порядок

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных

услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО

"Каменка"

1.Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО "Каменка" (далее - Порядок), устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО

"Каменка" (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ) с учетом общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151.

2. Формирование ведомственных перечней осуществляется в целях:

- систематизации информации о муниципальных услугах и работах,
оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО "Каменка";

- формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и
выполнение работ муниципальными учреждениями МО "Каменка";

- информирования населения поселения об оказываемых и выполняемых
муниципальных услуг и работ на территории МО "Каменка";

 - обеспечения взаимосвязи оказываемых и выполняемых муниципальных услуг и работ с расходными обязательствами МО "Каменка". 3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются структурными подразделениями администрации МО "Каменка", в ведении которых находятся муниципальные учреждения, в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

1. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются структурными подразделениями, осуществляющими полномочия учредителя.
2. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

 а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием

 кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности,

 которым

соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование структурного подразделения, осуществляющего полномочия
учредителя;

в) код структурного подразделения, осуществляющего полномочия учредителя,
в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных
юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в МО
"Каменка", формирование и ведение которого осуществляется Управлением
Федерального казначейства по Иркутской области в порядке, установленном
Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников
бюджетного процесса);

г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с
реестром участников бюджетного процесса (в случае принятия структурным
подразделением, осуществляющим полномочия учредителя, решения об указании
наименования учреждения);

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Порядок формирования информации и документов для включения в
реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура
уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым
Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной
электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке
действовать от имени структурного подразделения, осуществляющего полномочия
учредителя.

8. Структурные подразделения, осуществляющие полномочия учредителя,
вносят изменения в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ в случае:

- внесения федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими
функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому
регулированию в установленных сферах деятельности, изменений в базовые
(отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ;

- уточнения информации по муниципальной услуге и работе, включения
(исключения) муниципальной услуги и работы в ведомственный перечень.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и

ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.