|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |
|  |  | Первый заместитель мэра, | | | | | | |
|  |  | Председатель оперативного штаба администрации МО «Боханский район» | | | | | | |
|  |  |  | | | | | С.М. Убугунова | |
|  |  | « | 28 | » |  | февраля | | 2018года |

2

ПРОТОКОЛ №

заседания оперативного штаба

администрации МО «Боханский район»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28 февраля 2018 года  **Время:** 11:00 |  | п. Бохан |

**Место проведения:** актовый зал в здании администрации муниципального образования «Боханский район» (669311, Иркутская обл., Боханский р-н, ул. Ленина, 83, 1-й этаж).

**Вел заседание:**

|  |
| --- |
| - Убугунова Софья Михайловна – первый заместитель мэра, Председатель оперативного штаба администрации муниципального образования «Боханский район». |

**На заседании присутствовали:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель оперативного штаба:** | |
| Убугунова Софья Михайловна | Первый заместитель мэра администрации муниципального образования «Боханский район |
| **Секретарь оперативного штаба:** | |
| Кабанов Степан Владимирович | Главный специалист ГО ЧС и ПБ администрации муниципального образования «Боханский район» |
| **Члены оперативного штаба:** | |
| Сахьянов Леонид Николаевич | Директор ГБПОУ Иркутской области «Боханский аграрный техникум» |
| Халматов Андрей Геннадьевич | Начальник ПСЧ-44 (по охране п. Бохан) |
| Чикулева Тамара Спиридоновна | Глава МО «Бохан» |
| Каталкин Иван Николаевич | Директор МУП «Заря» |
|  |  |

**ПРИГЛАШЕННЫЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Гузенко  Ольга Александровна | Управляющий делами администрации МО «Боханский район» |
| Рогулькин  Евгений Борисович | Консультант, секретарь административной комиссии МО «Боханский район» |

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Павлова  Екатерина Александровна | Директор МБОУ «Боханская СОШ №1» |
| Дук  Татьяна Тимофеевна | Бухгалтер МБОУ «Боханская СОШ №2» |
| Климентьева  Валентина Михайловна | И.о. начальника отдела культуры МО «Боханский район» |
| Тармаев  Юрий Викторович | Заместитель главного врача ОГБУЗ «Боханская РБ» |

**Повестка дня:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Открытие заседания оперативного штаба** | |
| 11:00-11:05  (5 мин.) | Оглашение повестки дня, вступительное слово, Председателя оперативного штаба, первого заместителя мэра администрации МО «Боханский район»  **Убугунова Софья Михайловна** |
| 1. «О результатах обследования улиц и водопропускных труб и организации проведения мероприятий по очистке снега в п. Бохан». | |
| Докладчики:  11:05-11:15  (10 мин.) | Главный специалист ГОЧС и ПБ администрации МО «Боханский район»  **Кабанов Степан Владимирович;** |
| 11:15-11:35  (20 мин.) | Возможные вопросы |
| **Закрытие заседания оперативного штаба** | |
| 11:35-11:40  (5 мин.) | Оглашение решения членов оперативного штаба, заключительное слово, Председателя оперативного штаба, первого заместителя мэра администрации МО «Боханский район»  **Убугунова Софья Михайловна** |

1. **«О результатах обследования улиц и водопропускных труб и организации проведения мероприятий по очистке снега в п. Бохан»».**

По первому вопросу повестки дня выступил: главный специалист ГОЧС и ПБ МО «Боханский район » (Кабанов С.В.).

Оперативный штаб МО «Боханский район» по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безаварийного пропуска паводковых вод в весенне-летний период 2018 года

РЕШИЛ:

**По первому вопросу повестки дня:**

1. Информацию главного специалиста ГОЧС и ПБ МО «Боханский район » (Кабанов С.В.) принять к сведению.
2. С целью безаварийного прохождения половодья, закрепить участки возможного подтопления (затопления) паводковыми водами, выявленные комиссией в ходе обследования п. Бохан, за руководителями организаций, учреждений всех форм собственности для организации мероприятий по очистке улиц, водопропускных труб и водоотводных канав (Приложение).
3. Заседание ОШ проводить еженедельно с разбором паводковой ситуации и результатов проведения мероприятий по очистке снега и постановке дальнейших задач до окончания половодья.
4. Рекомендовать главе МО «Бохан» (Чикулева Т.С.) **в срок до 1 марта 2018 года:**

4.1.Через районную газету «Сельская правда» опубликовать обращение к жителям п. Бохан, руководителям организаций и учреждений всех форм собственности (собственникам зданий и жилых домов) о необходимости очистки придомовой территории от снега и бытового мусора;

4.2.Установить собственников зданий и жилых домов, допустивших административное правонарушение;

4.3.Совместно с административной комиссией МО «Боханский район» за нарушение Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в МО «Бохан» привлечь физических и юридических лиц к административной ответственности;

4.4.Организовать очистку придомовых территорий, водопропускных труб и водоотводных канав от снега, мусора и бытовых отходов.

4.5.Общую информацию по проведенным мероприятиям предоставить председателю КЧС и ПБ администрации МО «Боханский район» **в срок до 15 марта 2018 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный специалист ГО ЧС и ПБ администрации МО «Боханский район», секретарь оперативного штаба |  |  |  | Кабанов С.В. |