ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАЧЬЕ»

1. Антинаркотическая комиссия муниципального образования «Казачье» (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий ее проявлений. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/konstitutciya_rossijskoj_federatcii/), федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными [правовыми актами](http://pandia.ru/text/category/pravovie_akti/) Российской Федерации, законами и [нормативными правовыми](http://pandia.ru/text/category/normi_prava/) актами Иркутской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Казачье», решениями АНК Иркутской области и АНК Боханского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Боханского муниципального района, [органами местного самоуправления](http://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) муниципального образования «Казачье»(, [общественными объединениями](http://pandia.ru/text/category/obshestvenno_gosudarstvennie_obtzedineniya/) и организациями.

4. Руководителем (председателем) Комиссии является выбранное большинством голосов лицо.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий ее проявлений;

б) участие в реализации на территории Каложицкого сельского поселения государственной политики в области противодействия наркомании;

в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих ее проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;

г) анализ эффективности работы на территории муниципального образования «Казачье» (по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий ее проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;

д) решение иных задач, предусмотренных [законодательством Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/), по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории муниципального образования «Казачье» (по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий ее проявления, а также осуществлять контроль за их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления муниципального образования «Казачье», а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории муниципального образования «Казачье».

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой муниципального образования «Казачье».

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой муниципального образования «Казачье».

Для этих целей глава муниципального образования «Казачье» в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением ее решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.