РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕРЕДКИНО»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2015 года № 11 с.Середкино

**Об утверждении Порядка разработки,**

**реализации и оценки эффективности муниципальных программ**

**муниципального образования «Середкино»**

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях упорядочения разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Середкино»

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Середкино»согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственным лицам за ведение программных мероприятий при подготовке муниципальных программ муниципального образования «Середкино» , планируемых к осуществлению с 01.01.2014, руководствоваться данным Порядком.

3. Установить, что пункт 2 статьи 4 Приложения к настоящему постановлению применяется к правоотношениям, возникающим при составлении бюджета, начиная с бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

4. Постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит  официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Муниципального образования «Середкино».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава МО «Середкино» И.А.Середкина

 Приложение

к постановлению администрации

от 15.05.2015г. №11

ПОРЯДОК

разработки, реализации и оценки эффективности

муниципальных программ муниципального образования «Середкино»

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Середкино», а также контроля за ходом их реализации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

2.1. муниципальная программа муниципального образования «Середкино» (далее – муниципальная  программа) – система мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам

осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики Муниципального образования «Середкино», обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития муниципального образования «Середкино»;

2.2.подпрограмма муниципальной программы – взаимосвязанные по целям,

срокам и ресурсам мероприятия, выделенные исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы, содержащие ведомственные целевые программы и основные мероприятия;

2.3.ведомственная целевая программа – увязанные по ресурсам и срокам осуществления комплексы мероприятий, направленных на решение отдельных задач  администрации муниципального образования «Середкино»;

2.4.ответственный исполнитель муниципальной программы – администрация муниципального образования «Середкино» (ответственный за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, обеспечивающий взаимодействие исполнителей и участников муниципальной программы);

2.5.участник муниципальной программы – муниципальные бюджетные учреждения Муниципального образования «Середкино», участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы, мероприятий целевой программы, входящих в состав муниципальных программ, не являющиеся исполнителями.

3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, содержащие в том числе основные мероприятия целевых программ, проводимые ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы, и утверждается постановлением Администрации Муниципального образования «Середкино».

4. Разработка, формирование и реализация целевой программы осуществляется в рамках муниципальной программы на основании положений настоящего Порядка.

5. Не допускается внесение в муниципальную программу мероприятий, аналогичных предусмотренным в других муниципальных программах.

**Статья 2. Требования к содержанию муниципальной программы**

1. Муниципальные программы разрабатываются исходя из положений стратегии социально-экономического развития Муниципального образования «Середкино».

2. Срок реализации муниципальной программы определяется периодом

действия стратегии социально-экономического развития Муниципального образования «Середкино».

3. Муниципальная программа содержит:

3.1.паспорт муниципальной программы Муниципального образования «Середкино» по форме, согласно приложению к настоящему порядку;

3.2.характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Муниципального образования «Середкино», основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы;

3.3.приоритеты и цели муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Муниципального образования «Середкино», описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Муниципального образования «Середкино» и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы;

3.4.прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;

3.5.сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;

3.6.перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, перечни инвестиционных

проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности  Муниципального образования «Середкино»), сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы, а также иные сведения в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации муниципальной программы, которые утверждаются распоряжением Администрации Муниципального образования «Середкино» (далее – методические рекомендации);

3.7.основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов;

3.8.перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с обобщенными целевыми индикаторами муниципальной программы;

3.9.информацию по ресурсному обеспечению муниципальной программы за счет средств бюджета сельского поселения, а также при наличии средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников (с расшифровкой по подпрограммам, мероприятиям ведомственных целевых программ, основным мероприятиям подпрограмм, главным распорядителям средств  бюджета сельского поселения, а также по годам реализации муниципальной программы);

3.10.описание мер муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы;

3.11методику оценки эффективности муниципальной программы;

Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, участников муниципальной программы по вопросам разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ;

3.12.прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы (в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам);

3.13.обоснование необходимости применения налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации (в случае их использования);

3.14.объем ассигнований, имеющий документальное подтверждение участников муниципальной программы, обеспечивающих дополнительные источники финансирования (в случае реализации отдельных мероприятий муниципальной программы за счет внебюджетных источников финансирования).

4. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

1) отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и

основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

2) иметь количественное значение;

3) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы.

5. В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

1) определяются на основе данных статистического наблюдения,

2) установлены действующим законодательством.

6. В случае, если муниципальная программа направлена на достижение целей, относящихся к вопросам местного значения, она также содержит: 6.1.обоснование состава и значений целевых показателей и индикаторов муниципальной программы, характеризующих достижение конечных результатов по этапам ее реализации по муниципальному образованию;

6.2.объем расходов бюджета Муниципального образования «Середкино» Морозовского района  на реализацию соответствующих муниципальных программ с оценкой его влияния на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы при условии наличия подтверждения муниципальным нормативным правовым актом об утверждении соответствующих мероприятий муниципальной программы.

7. Перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности Муниципального образования «Середкино») на срок реализации муниципальной программы формируются при условии наличия проектной (сметной) документации и положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы или при наличии в муниципальной программе ассигнований на разработку проектной (сметной) документации.

Перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности Муниципального образования «Середкино») на очередной год формируются при условии наличия проектной (сметной) документации и положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы.

**Статья 3. Основание и этапы разработки муниципальной программы**

1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением Администрации Муниципального образования «Середкино».

Перечень муниципальных программ формируется в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития Муниципального образования «Середкино».

2. Перечень муниципальных программ содержит:

2.1. наименования муниципальных программ;

2.2.наименования ответственных исполнителей муниципальных программ;

2.3.основные направления реализации муниципальных программ.

3. Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется Администрацией Муниципального образования «Середкино» в месячный срок со дня принятия Администрацией Муниципального образования «Середкино» распоряжения о разработке муниципальной программы по результатам рассмотрения информации об оценке планируемой эффективности муниципальной программы, но не позднее 15 августа текущего финансового года.

4. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем в целях определения планируемого

вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое

развитие Муниципального образования «Середкино».

5. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки.

В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы, требования к которым определяются в соответствии с методическими рекомендациями, применяются:

5.1.критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие Муниципального образования «Середкино» в целом, оценку влияния ожидаемых результатов муниципальной программы на различные сферы экономики Муниципального образования «Середкино». Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты;

5.2.критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке;

5.3.критерии бюджетной эффективности, учитывающие необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного муниципальной программой объема средств.

6. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно  с участниками в соответствии с методическими рекомендациями.

7.   Проект, согласованный ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы, направляется на утверждение в порядке, установленном Регламентом Администрации Муниципального образования «Середкино».

Состав материалов, представляемых с проектом определяется методическими рекомендациями.

**Статья 4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ**

1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств  бюджета сельского поселения и может осуществляться за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, районного бюджета и внебюджетных источников.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается Решением Думы Муниципального образования «Середкино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета Муниципального образования «Середкино» Боханского района в соответствии с утвердившим муниципальную программу постановлением Администрации Муниципального образования «Середкино».

2. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также внесение изменений в ранее утвержденные муниципальные программы в части изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ на очередной финансовый год и на плановый период, подлежат утверждению Администрацией Муниципального образования «Середкино» не позднее 15 сентября текущего финансового года.

3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Думы Муниципального образования «Середкино» о бюджете Муниципального образования «Середкино» Боханского района на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с Решением Думы Муниципального образования «Середкино» о внесении изменений в Решение Думы об утверждении бюджета на текущий финансовый год и на плановый период не позднее одного месяца со дня вступления его в силу.

**Статья 5. Управление и контроль реализации муниципальной программы**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Участники муниципальной программы, несут персональную ответственность за реализацию основных мероприятий подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

2. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации),

разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их

сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем совместно с  участниками муниципальной программы при разработке муниципальной программы.

План реализации утверждается распоряжением Администрации Муниципального образования «Середкино» не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Муниципального образования «Середкино» муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года.

3. Контроль  за  исполнением  муниципальных  программ  осуществляется Администрацией Муниципального образования «Середкино».

4.   Администрация Муниципального образования «Середкино» утверждает отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы по итогам:

4.1. 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2. за год – до 1 марта года, следующего за отчетным.

Требования к отчету об исполнении плана реализации определяются методическими рекомендациями.

5. Отчет об исполнении плана реализации утверждается постановлением Администрации Муниципального образования «Середкино», подлежит размещению в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Муниципального образования «Середкино» Боханского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и официальному опубликованию.

6.Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает проект постановления Администрации Муниципального образования «Середкино» об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) до 1 мая года, следующего за отчетным.

7. Годовой отчет должен содержать:

7.1. конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

7.2. перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

7.3. анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

7.4. данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий;

7.5. сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы;

7.6. информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

7.7. информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;

7.8. информацию о реализации мер муниципального регулирования, в том числе налоговых, кредитных и тарифных инструментов;

7.9. предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финансовый год и плановый период).

8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем в составе годового отчета в соответствии с методическими рекомендациями.

9. По результатам оценки эффективности муниципальной программы Администрацией Муниципального образования «Середкино» может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

10. В случае принятия Администрацией Муниципального образования «Середкино» решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает соответствующий проект постановления Администрации Муниципального образования «Середкино» в порядке, установленном Регламентом Администрации Муниципального образования «Середкино».

11. Постановление Администрации Муниципального образования «Середкино» об утверждении годового отчета подлежит размещению в срок, не позднее 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Муниципального образования «Середкино» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и подлежит официальной публикации.

12. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя в порядке, установленном Регламентом Администрацией Муниципального образования «Середкино».

Ответственный исполнитель муниципальной программы вносит предложение о внесении изменений в муниципальную программу с одновременным представлением пояснительной информации о вносимых изменениях, в том числе расчетов и обоснований по бюджетным ассигнованиям.

В случае одобрения предложения, ответственные исполнители муниципальных программ вносят изменения в постановления Администрации Муниципального образования «Середкино», утвердившие муниципальные программы, по основным мероприятиям текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году в установленном порядке, за исключением изменений наименований основных мероприятий в случаях, установленных бюджетным законодательством.

В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Муниципального образования «Середкино» указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.

**Статья 6. Полномочия ответственного исполнителя и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1.1. обеспечивает разработку муниципальной программы и внесение в установленном порядке проекта постановления Администрации Муниципального образования «Середкино» об утверждении муниципальной программы;

1.2. формирует в соответствии с методическими рекомендациями структуру муниципальной программы и участников муниципальной программы;

1.3. организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения  об изменениях в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

1.4. подготавливает отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной  участниками муниципальной программы) и разрабатывает проект постановления об их утверждении;

1.6. подготавливает отчет о реализации муниципальной программы по итогам года, разрабатывает и согласовывает проект постановления Администрации Муниципального образования «Середкино» об утверждении отчета в соответствии с Регламентом Администрации Муниципального образования «Середкино».

2. Участник муниципальной программы:

2.1. осуществляет реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальной программы, в рамках своей компетенции;

2.2. представляет ответственному исполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальной программы, в реализации которых предполагается его участие;

3.3. представляет ответственному исполнителю  информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам года.

Приложение

к порядку разработки,

реализации и оценки

эффективности муниципальных

программ

муниципального образования «Середкино»

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы  Муниципального образования «Середкино»**

- Наименование муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Ответственный исполнитель муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Цели муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Задачи муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Этапы и сроки реализации муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Ресурсное обеспечение муниципальной программы Муниципального образования «Середкино»;

- Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Муниципального образования «Середкино».